



# แผนการบริหารงานและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

## โรงเรียนรชชประชาวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร



## แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนราชประชานุเคราะห์

### ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### ๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ฯ ที่ตั้ง ๓๘๓ หมู่ที่ ๕ ตำบลเขาพัง อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑ โทร ๐-๗๗๓๔-๖๐๙๓ โทรสาร ๐-๗๗๓๔-๖๐๙๓ e-mail - website [www.ratcha.ac.th](http://www.ratcha.ac.th) เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เนื้อที่ ๕๓ ไร่ เขตพื้นที่บริการ ตำบลเขาพัง ตำบลพุนไทย ตำบลพะแสง

#### ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ฯ ตั้งอยู่เลขที่ ๓๘๓ หมู่ที่ ๕ ตำบลเขาพัง อำเภอบ้านตาขุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๒๓๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๗๗๓๔-๖๐๙๓ มีพื้นที่ ๕๓ ไร่

ปี พ.ศ.๒๕๒๗ เปิดรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในนามโรงเรียนสาขาของโรงเรียนบ้านตาขุนวิทยา โดยมีการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย โครงการเชื่อมเขี้ยวหาลานได้สนับสนุนจัดสร้างอาคารเรียนชั่วคราว โรงฝึกงาน ห้องน้ำห้องส้วม สนามฟุตบอล สนามบาสเกตบอลและปรับปรุงบริเวณให้จนใช้ได้ในปัจจุบัน

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๓๐ โรงเรียนได้รับประกาศจัดตั้งโดยแยกจากการเป็นโรงเรียนสาขาให้ชื่อว่า “โรงเรียนเขี้ยวหาลานวิทยา” และกรมสามัญศึกษาได้มีคำสั่งให้นายณรงค์ กองมณี ครูใหญ่โรงเรียนบ้านบางสวรรค์วิทยามาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ ได้อนุมัติวงเงินจัดสร้างอาคารเรียน ๑๐๘๘ จำนวน ๑ หลัง เป็นเงิน ๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๓๐ กรมสามัญศึกษา โดยนายมารุต บุญนาค ได้ลงนามเปลี่ยนชื่อโรงเรียนใหม่ตามชื่อเขี้ยวหาลานเป็น “โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ฯ” ปีงบประมาณ ๒๕๓๐ กรมสามัญศึกษาได้จัดสรรงบประมาณก่อสร้างอาคารชั่วคราว บ้านพักครู บ้านพักภารโรงและห้องน้ำห้องส้วมอย่างละ ๑ หลัง

ปีงบประมาณ ๒๕๓๑ กรมสามัญศึกษาได้จัดสรรงบประมาณก่อสร้างต่อเติมอาคารเรียน ๑๐๘๘ ลบ้านพักครู ๒ หลังและถังเก็บน้ำฝน ๘๓๓ จำนวน ๑ ชุด

ปีงบประมาณ ๒๕๓๒ กรมสามัญศึกษาได้จัดสรรงบประมาณต่อเติมอาคารชั่วคราว ๑๐๔/๓๐ จำนวน ๑ หลังเป็นอาคารโรงฝึกงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๓๓ กรมสามัญศึกษาได้อนุมัติงบประมาณสร้างบ้านพักครูแบบ ๒๐๖/๓๐ จำนวน ๑ หลัง

ปีงบประมาณ ๒๕๓๘ กรมสามัญศึกษาได้จัดสรรงบประมาณสร้างอาคารเรียน ๑๐๘๑ จำนวน ๑ หลัง บ้านพักภารโรง จำนวน ๑ หลัง

ปีงบประมาณ ๒๕๓๙ กรมสามัญศึกษาได้จัดสรรงบประมาณสร้างบ้านพักนักเรียนแบบ ๘ คน จำนวน ๒ หลัง

ปีงบประมาณ ๒๕๔๖ กรมสามัญศึกษาได้จัดสรรงบประมาณสร้างโรงอาหารสำหรับ ๓๐๐ ที่นั่ง จำนวน ๑ หลังเป็นเงิน ๑,๘๔๐,๐๐๐ บาท

## ตราโรงเรียน สีประจำโรงเรียน คำขวัญ ปรัชญา

ตราโรงเรียนราชประชานุเคราะห์



สีประจำโรงเรียน

เหลือง

เทา

คำขวัญของโรงเรียน

“ ระเบียบวินัย ใฝ่ศึกษา พัฒนาชุมชน ”

ปรัชญาของโรงเรียน

“ สุวิชาโน ภวํ โทติ ” แปลว่า ผู้รู้ดีเป็นผู้เจริญ



## ๒. ข้อมูลผู้บริหาร

### ๒.๑ ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ผู้อำนวยการโรงเรียน นางกัญญา สมชาติ

โทรศัพท์ ๐๙๔๙๓๒๓๔๘๗

e-mail : kanjana.somchart@gmail.com

วุฒิการศึกษา ศีษศาสตรมหาบัณฑิต

วิชาเอก การบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงปัจจุบัน

### ๒.๒ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

รองผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวกริชนาฏ สมพงษ์

โทรศัพท์ ๐๘๖๐๓๔๙๑๔๘

e-mail : kritchanatparn@gmail.com

วุฒิการศึกษา ศีษศาสตรมหาบัณฑิต

วิชาเอก นวัตกรรมการบริหารการศึกษา

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ จนถึงปัจจุบัน

## ๓. ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ )

จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น ๑๙๓ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

| ระดับชั้นเรียน       | จำนวน<br>ห้อง | เพศ |      | รวม | เฉลี่ยต่อห้อง |
|----------------------|---------------|-----|------|-----|---------------|
|                      |               | ชาย | หญิง |     |               |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๑    | ๒             | ๒๗  | ๑๓   | ๔๐  | ๒๐            |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๒    | ๑             | ๑๓  | ๑๗   | ๓๐  | ๓๐            |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๓    | ๒             | ๑๖  | ๒๖   | ๔๒  | ๒๑            |
| รวมมัธยมศึกษาตอนต้น  | ๕             | ๕๖  | ๕๖   | ๑๑๒ | ๒๒.๔          |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๔    | ๒             | ๑๒  | ๕    | ๑๗  | ๘.๕           |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๕    | ๒             | ๑๕  | ๑๑   | ๒๖  | ๑๓            |
| มัธยมศึกษาปีที่ ๖    | ๒             | ๑๙  | ๑๙   | ๓๘  | ๑๙            |
| รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย | ๖             | ๔๖  | ๓๕   | ๘๑  | ๑๓.๕          |
| รวม                  | ๑๑            | ๑๐๒ | ๙๑   | ๑๙๓ | ๑๗.๕๔         |

## ๔. ข้อมูลครูและบุคลากร

ข้าราชการ

| ที่ | ชื่อ-ชื่อสกุล         | อายุ | อายุ<br>ราชการ | ตำแหน่ง/<br>วิทยฐานะ | วุฒิ  | วิชาเอก                                | สอนวิชา/<br>ชั้น  |
|-----|-----------------------|------|----------------|----------------------|-------|----------------------------------------|-------------------|
| ๑   | นางบุญเรียง จันทร์ทัน | ๕๓   | ๒๙             | ครูชำนาญการพิเศษ     | กศ.ม. | ภาษาไทย                                | ภาษาไทย ม.๑-๖     |
| ๒   | นายภูมิพัฒน์ สุขอ่อน  | ๕๐   | ๑๕             | ครูชำนาญการพิเศษ     | วท.ม. | เทคโนโลยี<br>สารสนเทศและ<br>การสื่อสาร | คอมพิวเตอร์ ม.๑-๖ |

| ที่ | ชื่อ-ชื่อสกุล             | อายุ | อายุราชการ | ตำแหน่ง/<br>วิทยฐานะ | วุฒิ  | วิชาเอก                | สอนวิชา/<br>ชั้น         |
|-----|---------------------------|------|------------|----------------------|-------|------------------------|--------------------------|
| ๓   | นายมนัสพงษ์ บุญญะ         | ๔๑   | ๑๗         | ครูชำนาญการพิเศษ     | วท.ม. | ธรณีฟิสิกส์            | ฟิสิกส์ ม.๔-๖            |
| ๔   | นายชัยวัฒน์ ทิปะपाल       | ๔๖   | ๑๕         | ครูชำนาญการพิเศษ     | ศษ.ม. | บริหารการศึกษา         | สังคมฯ ม.๑-๖             |
| ๕   | นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์ | ๓๕   | ๑๑         | ครูชำนาญการ          | กศ.บ. | การสอนสังคมศึกษาฯ      | สังคมฯ ม.๑-๖             |
| ๖   | นายพิชิตพล ผดุงพล         | ๓๙   | ๑๐         | ครู                  | ค.บ.  | คณิตศาสตร์             | คณิตฯ ม.๑-๖              |
| ๗   | นางสาวเบญญาภา พุ่มทอง     | ๓๐   | ๖          | ครู                  | กศ.บ. | วิทยาศาสตร์ – ชีววิทยา | ชีววิทยา ม.๔-๖           |
| ๘   | นางสาวณัฏฐา เวชโช         | ๒๘   | ๓          | ครู                  | ค.บ.  | ภาษาไทย                | ภาษาไทย ม.๑-๖            |
| ๙   | นางสาววรรณนิสา ชำนาญ      | ๒๘   | ๓          | ครู                  | ค.บ.  | ภาษาอังกฤษ             | ภาษาอังกฤษ ม.๑-๖         |
| ๑๐  | นางสาวนุชรา สิทธิรักษ์    | ๓๗   | ๒          | ครู                  | วท.บ. | วิทยาศาสตร์การกีฬา     | สุขศึกษาและพลศึกษา ม.๑-๖ |

#### พนักงานราชการ

| ที่ | ชื่อ - ชื่อสกุล       | อายุ | ประสบการณ์<br>การสอน (ปี) | วุฒิ  | วิชาเอก           | สอนวิชา/<br>ชั้น                 | จ้างด้วยเงิน |
|-----|-----------------------|------|---------------------------|-------|-------------------|----------------------------------|--------------|
| ๑   | นายสวัสดิ์ บุญรัตน์   | ๔๔   | ๑๑                        | วท.บ. | เทคโนโลยีการเกษตร | เกษตร ม.๑-๖                      | สพม. สฎขพ    |
| ๒   | นางทิพย์สุดา อินทนนท์ | ๓๑   | ๔                         | ศษ.บ. | นาฏศิลป์          | นาฏศิลป์ ม.๒,ม.๕                 | สพม. สฎขพ    |
| ๓   | นายปฐมพงศ์ แซ่หลี     | ๓๐   | ๗                         | ศศ.บ. | ดนตรีสากล         | ทัศนศิลป์ ม.๑<br>ดนตรี ม.๓ ม.๔-๖ | สพม. สฎขพ    |

#### ครูอัตราจ้าง

| ที่ | ชื่อ - ชื่อสกุล             | อายุ | ประสบการณ์<br>การสอน(ปี) | วุฒิ                                               | วิชาเอก             | สอนวิชา/<br>ชั้น | จ้างด้วยเงิน                                   |
|-----|-----------------------------|------|--------------------------|----------------------------------------------------|---------------------|------------------|------------------------------------------------|
| ๑   | นางสาวนุชนาถ โอภาสะ         | ๓๐   | ๔                        | ค.บ.                                               | คณิตศาสตร์          | คณิตศาสตร์ ม.๑-๖ | เงินอุดหนุน                                    |
| ๒   | นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ | ๒๔   | ๑                        | ค.บ.                                               | เคมี                | เคมี ม.๔-๖       | รายได้<br>สถานศึกษา                            |
| ๓   | นายกิตติพัทธ์ หงษ์ทอง       | ๒๕   | ๑                        | ศศ.บ.                                              | ภาษาอังกฤษ          | ภาษาอังกฤษ ม.๑-๖ | รายได้<br>สถานศึกษา –<br>กองทุนรอบ<br>โรงไฟฟ้า |
| ๔   | Miss Ella Nina Batac        | ๓๕   | ๙                        | Diploma in<br>Education<br><br>Bachelor of Science | Computer<br>Science | ภาษาอังกฤษ ม.๑-๖ | กองทุนรอบ<br>โรงไฟฟ้า                          |

ครูธุรการ

| ที่ | ชื่อ - ชื่อสกุล        | อายุ | ประสบการณ์<br>(ปี) | วุฒิ | วิชาเอก     | สอนวิชา/<br>ชั้น | จ้างด้วยเงิน |
|-----|------------------------|------|--------------------|------|-------------|------------------|--------------|
| ๑   | นางชนิษกร ปาละคะเชนทร์ | ๓๘   | ๖                  | ศศ.บ | นิเทศศาสตร์ | ธุรการ           | สพม. สัญชีพ  |

นักการภารโรง

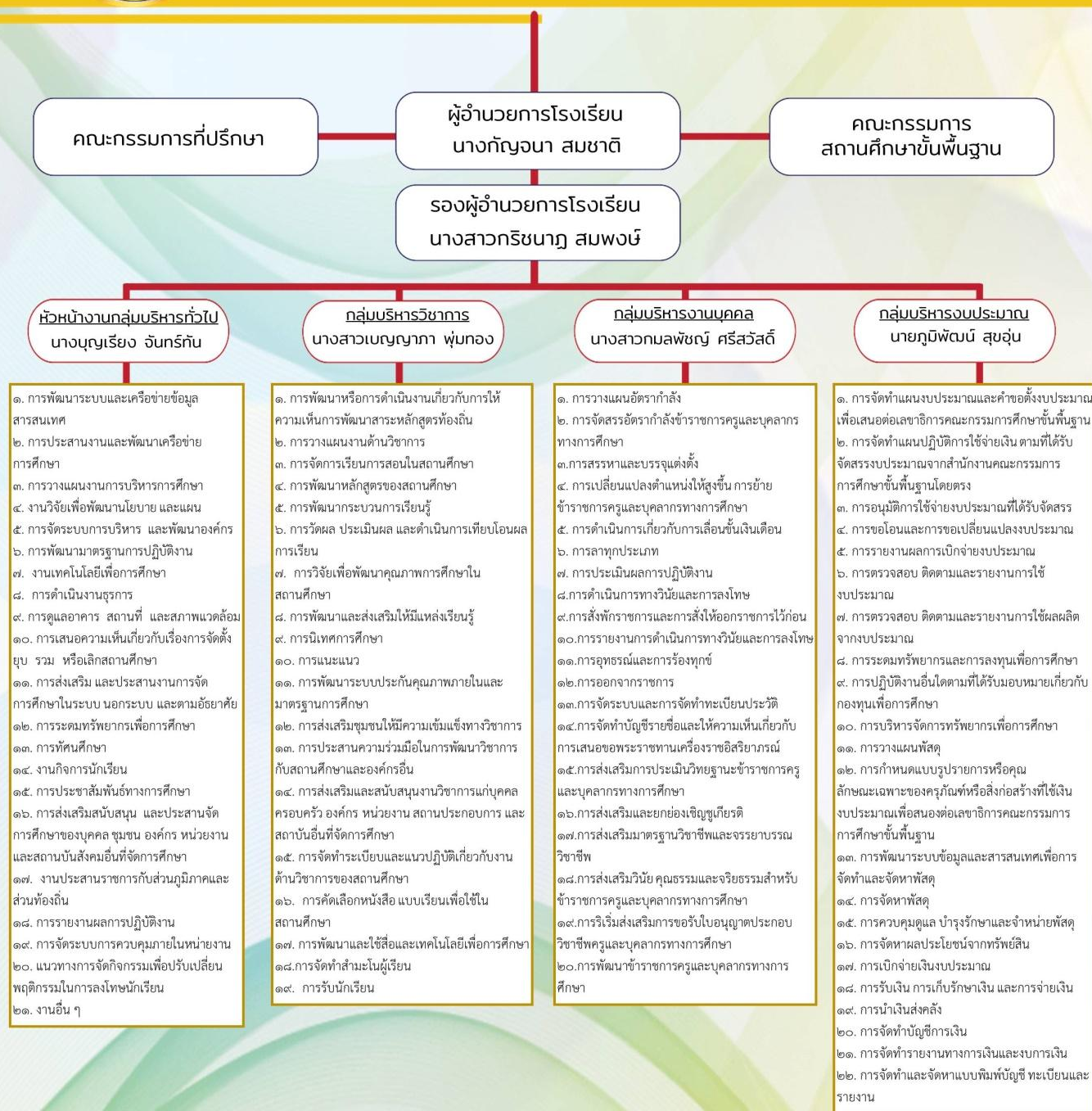
| ที่ | ชื่อ - ชื่อสกุล        | อายุ | ประสบการณ์<br>(ปี) | วุฒิ | วิชาเอก | สอนวิชา/<br>ชั้น | จ้างด้วยเงิน |
|-----|------------------------|------|--------------------|------|---------|------------------|--------------|
| ๑   | นายประจักษ์ ศรีสมบูรณ์ | ๔๔   | ๖                  | -    | -       | -                | สพม. สัญชีพ  |

๕. สาขาวิชาที่จบการศึกษาและภาระงานสอน

| สาขาวิชา                   | จำนวน (คน) | ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู ๑ คน<br>ในแต่ละสาขาวิชา (ชม./สัปดาห์) |
|----------------------------|------------|--------------------------------------------------------------|
| ๑. บริหารการศึกษา          | ๒          | ๘                                                            |
| ๒. คณิตศาสตร์              | ๒          | ๑๘                                                           |
| ๓. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | ๔          | ๒๑                                                           |
| ๔. ภาษาไทย                 | ๒          | ๑๙                                                           |
| ๕. ภาษาอังกฤษ              | ๓          | ๑๗                                                           |
| ๖. สังคมศึกษา              | ๒          | ๑๙                                                           |
| ๗. การงานอาชีพ             | ๑          | ๑๘                                                           |
| ๘. ศิลปะ                   | ๒          | ๑๙                                                           |
| ๙. สุขศึกษาและพลศึกษา      | ๑          | ๑๘                                                           |
| รวม                        | ๒๑         |                                                              |



# โครงสร้างการบริหารงาน โรงเรียนรัชชประภาวิทยาคม



โรงเรียนรัชชประภาวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

“โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๖ เป็นองค์กรคุณภาพสู่สากล บนพื้นฐานความเป็นไทย”

พันธกิจ (Mission)

๑. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ
๒. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามหลักสูตร มีสมรรถนะและศักยภาพในการแข่งขัน สู่ความเป็นเลิศ และมีคุณลักษณะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑
๓. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ และมีงานทำที่สอดคล้องกับท้องถิ่นโดยการบูรณาการกับผู้ประกอบการในชุมชน
๔. จัดการศึกษาเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ตรงตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
๕. จัดการศึกษาเพื่อปลูกฝังผู้เรียนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นในการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
๖. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีภูมิคุ้มกันจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ ปลอดภัย ยาเสพติดและอบายมุข สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประเพณีวัฒนธรรมไทย มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย
๘. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยบูรณาการแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๙. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และพระบรมราโชบายด้านการศึกษา มาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการ เพื่อให้เกิดเป็นวิถีชีวิตพอเพียงกับครู และนักเรียนอย่างยั่งยืน
๑๐. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีจรรยาบรรณและจิตวิญญาณความเป็นครู ทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข
๑๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะด้านภาษา เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการสื่อสาร สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรม สู่ความเป็นครูมืออาชีพ
๑๒. ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และภาคีเครือข่าย
๑๓. พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพโรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม
๑๔. พัฒนาปรับปรุงสถานศึกษาเป็นพื้นที่ปลอดภัย



## เป้าหมาย (Goal)

๑. นักเรียนทุกคน ทั้งผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา ผู้พิการ และกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับโอกาสในการศึกษา ขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ ได้รับการดูแลช่วยเหลือให้จบการศึกษาขั้นพื้นฐานตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด และปลอด ๐ ร มส และ มผ.
๒. นักเรียนทุกคนจบการศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐานตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด สามารถศึกษาต่อ และหรือประกอบอาชีพตามศักยภาพ
๓. สถานศึกษาจัดให้มีระบบแนะแนวเพื่อให้นักเรียนได้ค้นพบแนวทางการเรียน และเป้าหมายชีวิตที่ตนเองชอบสามารถปรับเปลี่ยน ได้ตลอดระยะเวลาการเรียน
๔. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีความรู้ คู่คุณธรรม มีทักษะการเรียนรู้ ทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต และคุณลักษณะนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R๘C)
๕. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ และมีศักยภาพในการแข่งขัน
๖. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง และหลักสูตรท้องถิ่น ที่ส่งเสริมด้านวิชาการ อาชีพ เพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียนและผู้ประกอบการในชุมชน
๗. นักเรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมจริยธรรม มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
๘. นักเรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถป้องกันตนเองให้พ้นจากภัยคุกคามทุกรูปแบบใหม่ ทุกรูปแบบ ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
๑๐. ครูผู้สอนมีการจัดกระบวนการเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ นำสู่การปฏิบัติ และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑๑. ครูมีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย บูรณาการกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อตอบสนองความต้องการรายบุคคล และพัฒนาทักษะอาชีพ
๑๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และพระบรมราโชบายด้านการศึกษา มาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ เกิดทักษะและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
๑๓. โรงเรียนพัฒนาต่อยอดเป็นศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาที่ยั่งยืน
๑๔. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีจรรยาบรรณและจิตวิญญาณความเป็นครู ทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข
๑๕. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีทักษะทางด้านภาษา ด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล ทักษะการสื่อสาร สามารถสร้างสรรค์นวัตกรรม สู่ความเป็นครูมืออาชีพ
๑๖. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเครือข่ายความร่วมมือทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชนเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๑๗. โรงเรียนมีการบริหารจัดการตามกรอบคุณภาพของโรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม
๑๘. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ บรรยากาศ อาคารสถานที่สวยงาม สะอาด ร่มรื่น เป็นระเบียบเรียบร้อย มีความปลอดภัยเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานงาน

### กลยุทธ์ (Strategy)

- กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีความรู้ คู่คุณธรรม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย บนพื้นฐานความเป็นไทย
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
- กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้ผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความปลอดภัย
- กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครือข่ายความร่วมมือ

### ส่วนที่ 3 แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

| ลำดับที่ | ชื่อโครงการ/กิจกรรม                                                                 | กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน                         | ระยะเวลาดำเนินการ | งบประมาณ   | ผู้รับผิดชอบ                                             |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------|------------|----------------------------------------------------------|
| ๑.       | โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร<br>สู่มืออาชีพและสร้างเครือข่ายแห่งการ<br>เรียนรู้ | ข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา ๒๑ คน | ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ | ๕๗,๐๐๐.๐๐  | นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |
| ๒.       | โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่<br>บุคลากร                                       | ข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา ๒๑ คน | ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ | ๓,๐๐๐.๐๐   | นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |
| ๓.       | โครงการส่งเสริมคุณภาพการปฏิบัติงาน<br>กลุ่มบริหารงานบุคคล                           | ข้าราชการครูและบุคลากร<br>ทางการศึกษา ๒๑ คน | ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ | ๑๐,๐๐๐.๐๐  | นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |
| ๔.       | โครงการประชุมคณะกรรมการ<br>สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน                                     | คณะกรรมการสถานศึกษา<br>๙ คน                 | ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ | ๒,๐๐๐.๐๐   | นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |
| ๕.       | โครงการจ้างครูสาขาขาดแคลน วิชาเอก<br>เคมี                                           | ครูเคมี ๑ คน                                | ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ | ๑๔๔,๐๐๐.๐๐ | นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |
| ๖.       | โครงการจ้างครูสาขาขาดแคลน<br>คณิตศาสตร์                                             | ครูคณิตศาสตร์ ๑ คน                          | ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ | ๑๑๔,๐๐๐.๐๐ | นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |
| ๗.       | โครงการจ้างครูสาขาขาดแคลน อังกฤษ<br>(กฟผ.)                                          | ครูภาษาอังกฤษชาวไทย<br>๑ คน                 | ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ | ๓๓,๐๐๐.๐๐  | นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |
| ๘.       | โครงการจ้างครูสาขาขาดแคลน<br>ครูชาวต่างชาติ (กฟผ.)                                  | ครูชาวต่างชาติ ๑ คน                         | ต.ค. ๖๗ – ก.ย. ๖๘ | ๓๑๒,๐๐๐.๐๐ | นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |
| รวม      |                                                                                     |                                             |                   | ๖๗๕,๐๐๐    |                                                          |

## ส่วนที่ 4 แผนปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

แบบเสนองาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ชื่องาน/โครงการ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาและสร้างเครือข่ายชุมชนแห่งการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

☐ นโยบายที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการ ศึกษา  
สู่การปฏิบัติ

☐ นโยบายที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

☐ นโยบายที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย

☐ นโยบายที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

☐ นโยบายที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ นโยบายที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

☐ นโยบายที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

☐ นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

☐ นโยบายที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาค ทางการศึกษา

☒ นโยบายที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

☐ กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

☐ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีความรู้ คู่คุณธรรม

สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

☐ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย บน  
พื้นฐานความเป็นไทย

☒ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้เป็น  
บุคคลแห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

☐ กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม  
ให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความปลอดภัย

☐ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครือข่าย  
ความร่วมมือ

สนองมาตรฐานของโรงเรียน

☐ มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นางสาวกมลพัชร์ ศรีสวัสดิ์

๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์

งาน /กลุ่มสาระ งานพัฒนาบุคลากร

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินงาน/โครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘



## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ตามหมวด ๗ ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง ให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรองรับการประเมินภายนอก เพื่อให้โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาเป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

โลกในยุคศตวรรษที่ ๒๑ นั้น หรือเรียกอีกชื่อหนึ่งว่า เป็นยุคโลกาภิวัตน์ อันหมายถึงยุคแห่งการสื่อสารไร้พรมแดน ซึ่งเป็นผลจากการนำเครือข่ายโทรคมนาคมดิจิทัลมาใช้ร่วมกับการพัฒนานวัตกรรมและวิทยาการต่างๆ ซึ่งช่วยให้เราสามารถทำสิ่งต่างๆได้รวดเร็วมากขึ้นภายในเวลาไม่กี่นาทีผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น การทำธุรกรรมทางการเงิน การติดต่อประสานงาน การประชุมทางไกล หรือการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์ ซึ่งจากการเติบโตนี้ จะเห็นได้ว่าทักษะทางเทคโนโลยีนั้นถือเป็นทักษะหนึ่งที่คนในยุคนี้จะต้องมี และรวมไปถึงทักษะสำคัญที่ใช้ในการสื่อสาร เช่น ภาษา ก็นับเป็นอีกทักษะหนึ่งที่มีความสำคัญ ดังนั้นในการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการพัฒนาบุคลากร ในการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านการสอน การใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ด้านประสบการณ์ทำงาน ด้านสังคม ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรมีหลายรูปแบบ เช่น การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน การศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ล้วนเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ ให้บุคลากรของโรงเรียน ซึ่งการพัฒนาจากประสบการณ์ตรงให้กับบุคลากร ผู้ได้รับการพัฒนาจะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ได้รับความรู้ที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น ซึ่งจะนำความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับ กลับมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอน หรือพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

บุคลากรนับเป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนพัฒนาผู้เรียนให้ไปสู่จุดมุ่งหมายของหลักสูตร การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีคุณธรรมจริยธรรม โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาครู จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาบุคลากรครูสู่มืออาชีพ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเอง โดยการอบรมสัมมนาและแสวงหาความรู้จากสื่อต่างๆอย่าง เหมาะสม

๒.๒ ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ ( Professional Learning Community )

๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษาสามารถสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้และใช้ประโยชน์ทั้งภายในภายนอก

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จัดการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของครู อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๒ จัดทัศนศึกษาดูงานเปรียบเทียบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๓ ส่งครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมสัมมนาเพิ่มพูนความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน อย่างน้อยคนละ ๔ ครั้ง ต่อปีการศึกษา

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ ๙๐ ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ หมั่น  
 มองแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ

๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ ๙๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับ

#### ๔. วิธีการดำเนินโครงการ

[illegible]

| ขั้นตอน                                   | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                      | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี) | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน)                               |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|
|                                           | สร้างเครือข่ายแห่งการเรียนรู้<br>๑) ประชุมผู้เกี่ยวข้อง<br>๒) การจัดทำบันทึกขอใช้<br>งบประมาณ<br>๓) ไปศึกษาดูงาน, ต้อนรับคณะ<br>ศึกษาดูงาน | ถึง<br>๓๑/ส.ค./<br>๖๘          | ๔,๐๐๐                 |                                                                |
| ๓. ตรวจสอบ<br>และ<br>ประเมินผล<br>(Check) | ๓.๑ ตรวจสอบและประเมินความ<br>พึงพอใจ<br>๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล                                                                                | ก.ย. ๖๘                        | -                     | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |
| ๔. สรุปและ<br>รายงานผล<br>(Act)           | ๔.๑ จัดทำสรุปและรายงานผล<br>การดำเนินงานโครงการ<br>๔.๒ นำรายผลเสนอต่อฝ่าย<br>บริหาร                                                        | ก.ย. ๖๘                        | -                     | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |

#### ๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ๕.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา
- ๕.๒ คณะครูโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา
- ๕.๓ นักเรียนโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา
- ๕.๔ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา
- ๕.๕ หน่วยงานที่จัดอบรม
- ๕.๖ หน่วยงานที่มาศึกษาดูงาน

#### ๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

#### ๗. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๕๗,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

- ☒ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๕๗,๐๐๐ บาท
- ☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ..... บาท
- ☐ เงินอื่น ๆ ระบุ..... จำนวน ..... บาท

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมภายในสถานศึกษา

| ที่                      | รายการ                      | งบประมาณ |           |           |       |
|--------------------------|-----------------------------|----------|-----------|-----------|-------|
|                          |                             | รวม      | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | วัสดุ |
| ๑                        | ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน | ๒,๐๐๐    | -         | ๒,๐๐๐     | -     |
| ๒                        | ค่าตอบแทนวิทยากร            | -        | -         | -         | -     |
| ๓                        | ค่าวัสดุ อุปกรณ์            | ๑,๐๐๐    | -         | -         | ๑,๐๐๐ |
| รวมเงินกิจกรรมที่ ๑      |                             | ๓,๐๐๐    | -         | ๒,๐๐๐     | ๑,๐๐๐ |
| * ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ |                             |          |           |           |       |

กิจกรรมที่ ๒ ส่งบุคลากรเข้ารับการประชุม อบรม สัมมนา ภายนอก

| ที่                      | รายการ             | งบประมาณ |           |           |       |
|--------------------------|--------------------|----------|-----------|-----------|-------|
|                          |                    | รวม      | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | วัสดุ |
| ๑                        | ค่าเดินทางไปราชการ | ๕๐,๐๐๐   | -         | ๕๐,๐๐๐    | -     |
|                          |                    |          |           |           |       |
| รวมเงินกิจกรรมที่ ๒      |                    | ๕๐,๐๐๐   | -         | ๕๐,๐๐๐    | -     |
| * ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ |                    |          |           |           |       |

กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาดูงานและสร้างเครือข่ายแห่งการเรียนรู้ (

| ที่                      | รายการ               | งบประมาณ |           |           |       |
|--------------------------|----------------------|----------|-----------|-----------|-------|
|                          |                      | รวม      | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | วัสดุ |
| ๑                        | ศึกษาดูงาน           | ๒,๐๐๐    | -         | ๒,๐๐๐     | -     |
| ๒                        | ต้อนรับคณะศึกษาดูงาน | ๒,๐๐๐    | -         | ๒,๐๐๐     | -     |
| รวมเงินกิจกรรมที่ ๓      |                      | ๔,๐๐๐    | -         | ๔,๐๐๐     | -     |
| * ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ |                      |          |           |           |       |

๘. การวัดและประเมินผลโครงการ

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                           | วิธีการประเมิน                                                                                              | เครื่องมือที่ใช้                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <p><b>เชิงปริมาณ (ใส่จำนวนนักเรียน/จำนวนครู)</b></p> <p>๘.๑ จัดการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของครู อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง</p> <p>๘.๒ จัดทัศนศึกษาดูงานเปรียบเทียบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p> | <p>๑. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน</p> <p>๒. สังเกต</p> <p>๓. วิเคราะห์ สังเคราะห์ รายละเอียดจากข้อมูล</p> | <p>๑. แบบสอบถาม</p> <p>๒. แบบประเมิน</p> |

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| <p>๘.๓ ส่งครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมสัมมนาเพิ่มพูนความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน อย่างน้อยคนละ ๔ ครั้ง ต่อปีการศึกษา</p> <p><b>เชิงคุณภาพ (ใส่ร้อยละนักเรียน/ร้อยละครู)</b></p> <p>๘.๔ ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ ๙๐ ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ หมั่นพัฒนาตนเองแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการสอนใหม่ๆ</p> <p>๘.๕ ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ ๙๐ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดีเด่น</p> |                |                  |

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเอง โดยการอบรมสัมมนาและแสวงหาความรู้จากสื่อต่างๆอย่างเหมาะสม

๙.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ ( Professional Learning Community )

๙.๓ สถานศึกษาสามารถสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้และใช้ประโยชน์ทั้งภายในภายนอก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
ครู คศ.๒

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกริชนาฏ สมพงษ์)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนรัชชประภาวิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางกัญญา สมชาติ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชชประภาวิทยาคม



โครงการ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล งานพัฒนาบุคลากร

| ที่         | โครงการ                                                                          | กิจกรรม                                                  | สอดนโยบาย, กลยุทธ์, มาตรฐาน ข้อที่     | รายละเอียดกิจกรรม                                                                                                 | ผู้รับผิดชอบ                                                      | ระยะเวลา                  | เงินงบประมาณ |         |                        |       |        |           |       |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------|---------|------------------------|-------|--------|-----------|-------|
|             |                                                                                  |                                                          |                                        |                                                                                                                   |                                                                   |                           | เสนอ         | อุดหนุน | เรียนฟรี/พัฒนาผู้เรียน | บ.กศ. | เทศบาล | สวัสดิการ | นอกงบ |
| ๑           | พัฒนา ศักยภาพครู และบุคลากร ทางการศึกษา และสร้าง เครือข่าย ชุมชนแห่งการ เรียนรู้ | ๑. กิจกรรมจัด อบรมภายใน สถานศึกษา                        | นโยบายที่ ๑๐ กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรฐานที่ ๒ | (รายการที่ซื้อ/จำนวน/ รวมเป็น เงิน)<br>๑.ค่าอาหารว่างและอาหาร กลางวัน (๒,๐๐๐บาท)<br>๒.ค่าวัสดุ อุปกรณ์ (๑,๐๐๐บาท) | ๑. นางสาวกมล พัทธน์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาว สุพิชญา ฐิตาปุร เชษฐ์ | ๑/ต.ค./๖๗ ถึง ๓๐/ก.ย./ ๖๘ | ๓,๐๐๐        | ๓,๐๐๐   |                        |       |        |           |       |
|             |                                                                                  | 2.กิจกรรมส่ง บุคลากรเข้ารับ การประชุม อบรม สัมมนา ภายนอก | นโยบายที่ ๑๐ กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรฐานที่ ๒ | ๑. ค่าเดินทางไป ราชการ (๕๐,๐๐๐บาท)                                                                                | ๑. นางสาวกมล พัทธน์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาว สุพิชญา ฐิตาปุร เชษฐ์ | ๑/ต.ค./๖๗ ถึง ๓๐/ก.ย./ ๖๘ | ๕๐,๐๐๐       | ๕๐,๐๐๐  |                        |       |        |           |       |
|             |                                                                                  | 3.กิจกรรม ศึกษาดูงานและ สร้างเครือข่าย แห่งการเรียนรู้   | นโยบายที่ ๑๐ กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรฐานที่ ๒ | ๑.ค่าเดินทางไปศึกษาดูงาน (๒,๐๐๐บาท)<br>๒.ต้อนรับคณะศึกษาดูงาน (๒,๐๐๐บาท)                                          | ๑. นางสาวกมล พัทธน์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาว สุพิชญา ฐิตาปุร เชษฐ์ | ๑/ต.ค./๖๗ ถึง ๓๐/ก.ย./ ๖๘ | ๔,๐๐๐        | ๔,๐๐๐   |                        |       |        |           |       |
| รวม         |                                                                                  |                                                          |                                        |                                                                                                                   |                                                                   |                           | ๕๗,๐๐๐       | ๕๗,๐๐๐  |                        |       |        |           |       |
| รวมทั้งสิ้น |                                                                                  |                                                          |                                        |                                                                                                                   |                                                                   |                           | ๕๗,๐๐๐       | ๕๗,๐๐๐  |                        |       |        |           |       |

แบบเสนองาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ชื่องาน/โครงการ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- ☐ นโยบายที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการ ศึกษาสู่ การปฏิบัติ
- ☐ นโยบายที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- ☐ นโยบายที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ☐ นโยบายที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ☐ นโยบายที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ☐ นโยบายที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ☐ นโยบายที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- ☐ นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ☐ นโยบายที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาค ทางการศึกษา
- ☒ นโยบายที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

- ☐ กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
- ☐ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีความรู้ คู่คุณธรรม

สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

- ☐ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย บน พื้นฐานความเป็นไทย
- ☒ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้เป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
- ☐ กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความปลอดภัย
- ☐ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครือข่ายความ ร่วมมือ

สนองมาตรฐานของโรงเรียน

- ☐ มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน
- ☒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์

๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์

งาน /กลุ่มสาระ งานขวัญและกำลังใจ

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินงาน/โครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ครูเป็นบุคลากรที่มีความสำคัญที่สุดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ การ พัฒนาครูและบุคลากร จึงเป็นหัวใจสำคัญอย่างยิ่งที่จะดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้บรรลุ

วัตถุประสงค์และเป้าหมายการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรให้มีความเพียบพร้อมทั้งความรู้และประสบการณ์ มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย มีขวัญและกำลังใจที่ดี ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพครู อันจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลผลิต คือคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน ซึ่งในการจัดการศึกษาของโรงเรียนนั้น บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษา เพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้ร่วมกันทำงานเป็นทีมและด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอย่างมาก เพราะงานที่ดีย่อมเกิดจากบุคลากรที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ ดังนั้นการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรจึงเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ

โรงเรียนรัชชประภาวิทยาคมมีความตระหนักและให้ความสำคัญในการสร้างขวัญและกำลังใจเป็นอย่างดี จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรและส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ และก่อประโยชน์แก่สถานศึกษาและผู้เรียนสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครูมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- ๒.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันของบุคลากรภายในโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อให้ครู สามารถนำความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ที่ได้รับมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
  - ๓.๑.๑ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนรัชชประภาวิทยาคม จำนวน ๑๙ คน
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
  - ๓.๒.๑ ครูและบุคลากร มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐
  - ๓.๒.๒ ครูได้รับการส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะร้อยละ ๑๐๐ ของผู้มีคุณสมบัติ
  - ๓.๒.๓ ครูได้รับการส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ ในระดับโรงเรียน ศูนย์เครือข่ายฯ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับประเทศ รวมกัน ร้อยละ ๑๐๐
  - ๓.๒.๔ ครูได้รับการส่งเสริมการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ที่ครบกำหนดระยะเวลาในปีการศึกษานี้

๔. วิธีการดำเนินโครงการ

| ขั้นตอน             | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี) | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน)                               |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|
| ๑. วางแผน<br>(Plan) | ขั้นเตรียมการ<br>๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน<br>เขตพื้นที่การศึกษาและ สพฐ. ใน<br>ส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ<br>๑.๒ ศึกษาผลการดำเนิน<br>โครงการฯ ในปีที่ผ่านมา<br>๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ<br>เป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ | ต.ค. ๖๗                        | ไม่ใช้<br>งบประมาณ    | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา จิตาปุระเชษฐ์ |

| ขั้นตอน                        | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี)      | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร                                                              | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน)                               |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|                                | ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร<br>๑.๕ ประชุมครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                     |                                                                                    |                                                                |
| ๒. ดำเนินการ (Do)              | ๒.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน<br>๒.๒ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม<br>๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามปฏิทินการดำเนินงาน<br><br><u><b>กิจกรรมที่ดำเนินการ</b></u><br><b>กิจกรรมที่ ๑</b> ส่งเสริมวิทยฐานะ<br>๑) ประชุมผู้เกี่ยวข้อง<br>๒) ดำเนินการจัดกิจกรรม<br><br><b>กิจกรรมที่ ๒</b> สนับสนุนบุคลากร<br>ทำแฟ้มสะสมงานคัดสรร ,PLC<br>๑) ประชุมผู้เกี่ยวข้อง<br>๒) ดำเนินการจัดกิจกรรม<br><br><b>กิจกรรมที่ ๓</b> ส่งเสริมการส่งผลงานเข้าประกวดเพื่อพัฒนาวิชาชีพ<br>๑) ประชุมผู้เกี่ยวข้อง<br>๒) การจัดทำบันทึกขอใช้งบประมาณ<br>๓) จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์<br>๔) ดำเนินการจัดกิจกรรม<br><br><b>กิจกรรมที่ ๔</b> แสดงความยินดีแก่ครูและบุคลากรในโอกาสต่างๆ<br>๑) ประชุมผู้เกี่ยวข้อง<br>๒) ดำเนินการจัดกิจกรรม | พ.ย./๖๗<br><br>ถึง<br>๓๑ ส.ค.<br>๖๘ | ไม่ใช้<br>งบประมาณ<br><br><br>๑,๐๐๐<br><br><br>ไม่ใช้<br>งบประมาณ<br><br><br>๒,๐๐๐ | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |
| ๓. ตรวจสอบและประเมินผล (Check) | ๓.๑ ตรวจสอบและประเมินความพึงพอใจ<br>๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ก.ย. ๖๘                             | ไม่ใช้<br>งบประมาณ                                                                 | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |

| ขั้นตอน                         | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                               | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี) | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน)                               |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|
| ๔. สรุปและ<br>รายงานผล<br>(Act) | ๔.๑ จัดทำสรุปและรายงานผล<br>การดำเนินงานโครงการ<br>๔.๒ นำรายผลเสนอต่อฝ่าย<br>บริหาร | ก.ย. ๖๘                        | ไม่ใช้<br>งบประมาณ    | ๑. นางสาวกมลพัชญา ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |

**๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**

๕.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

๕.๒ คณะครูโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

**๖. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

**๗. งบประมาณที่ใช้** จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

- ☒ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
- ☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ..... บาท
- ☐ เงินอื่น ๆ ระบุ..... จำนวน ..... บาท
- รายละเอียดดังนี้

**กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมวิทยฐานะ**

| ที่                 | รายการ | งบประมาณ       |           |           |       |
|---------------------|--------|----------------|-----------|-----------|-------|
|                     |        | รวม            | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | วัสดุ |
| ๑                   | -      | -              | -         | -         | -     |
| รวมเงินกิจกรรมที่ ๑ |        | ไม่ใช้งบประมาณ |           |           |       |

\* ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

**กิจกรรมที่ ๒ สนับสนุนบุคลากรทำแฟ้มสะสมงานคัดสรร ,PLC**

| ที่                 | รายการ                                  | งบประมาณ |           |           |       |
|---------------------|-----------------------------------------|----------|-----------|-----------|-------|
|                     |                                         | รวม      | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | วัสดุ |
| ๑                   | กระดาษการ์ด ขนาด ๑๘๐ Hi-Tech ๑ แผ่น     | ๑๖๐      | -         | -         | ๑๖๐   |
| ๒                   | แฟ้ม ๒ ห่วง A๔ ๑๐๐ แผ่น                 | ๖๒๐      | -         | -         | ๖๒๐   |
| ๓                   | ใส่แฟ้ม ของใส่เอกสารอเนกประสงค์ ๑๐ แผ่น | ๒๒๐      | -         | -         | ๒๒๐   |
| รวมเงินกิจกรรมที่ ๒ |                                         | ๑,๐๐๐    | -         | -         | ๑,๐๐๐ |

\* ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

**กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมการส่งผลงานเข้าประกวดเพื่อพัฒนาวิชาชีพ**

| ที่                 | รายการ | งบประมาณ       |           |           |       |
|---------------------|--------|----------------|-----------|-----------|-------|
|                     |        | รวม            | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | วัสดุ |
| ๑                   | -      | -              | -         | -         | -     |
| รวมเงินกิจกรรมที่ ๓ |        | ไม่ใช้งบประมาณ |           |           |       |

\* ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ ๔ แสดงความยินดีและเสียใจแก่ครูและบุคลากรในโอกาสต่างๆ

| ที่                 | รายการ                 | งบประมาณ |           |           |       |
|---------------------|------------------------|----------|-----------|-----------|-------|
|                     |                        | รวม      | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | วัสดุ |
| ๑                   | แสดงความยินดีและเสียใจ | ๒,๐๐๐    | -         | -         | ๒,๐๐๐ |
| รวมเงินกิจกรรมที่ ๔ |                        | ๒,๐๐๐    | -         | -         | ๒,๐๐๐ |

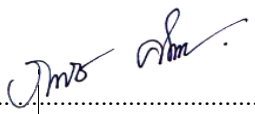
\* ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๘. การวัดและประเมินผลโครงการ

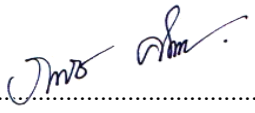
| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | วิธีการประเมิน                            | เครื่องมือที่ใช้                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <p><b>เชิงปริมาณ</b></p> <p>๑. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคม จำนวน ๒๐ คน</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>๑. ครูและบุคลากร มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. ครูได้รับการส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะ ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้มีคุณสมบัติ</p> <p>๓. ครูได้รับการส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติในระดับโรงเรียน ศูนย์เครือข่ายฯ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับประเทศ รวมกัน ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๔. ครูได้รับการส่งเสริมการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ที่ครบกำหนดระยะเวลาในปีการศึกษานี้</p> | <p>๑. การสอบถาม</p> <p>๒. การสัมภาษณ์</p> | <p>๑. แบบสอบถาม</p> <p>๒. การสัมภาษณ์</p> <p>๓. สำเนา กพ.๗</p> |

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ดูจากวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้)

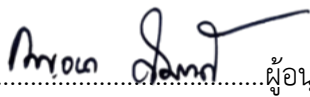
- ๙.๑ ครูมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- ๙.๒ เกิดความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันของบุคลากรภายในโรงเรียน
- ๙.๓ ครูสามารถนำความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ที่ได้รับมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
ครู คศ.๒



ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกริชนาฏ สมพงษ์)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนรัชชประภาวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางกัญจนา สมชาติ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชชประภาวิทยาคม

โครงการ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล งานขวัญและกำลังใจ

| ที่ | โครงการ                                               | กิจกรรม                                                              | สอดนโยบาย,<br>กลยุทธ์,<br>มาตรฐาน ข้อที่     | รายละเอียดกิจกรรม                                                                                                                                                                               | ผู้รับผิดชอบ                                                      | ระยะเวลา                               | เงินงบประมาณ |         |                                |       |        |           |           |
|-----|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|---------|--------------------------------|-------|--------|-----------|-----------|
|     |                                                       |                                                                      |                                              |                                                                                                                                                                                                 |                                                                   |                                        | เสนอ         | อุดหนุน | เรียนฟรี/<br>พัฒนา<br>ผู้เรียน | บ.กศ. | เทศบาล | สวัสดิการ | นอก<br>งบ |
| ๑   | โครงการ<br>เสริมสร้างขวัญ<br>และกำลังใจแก่<br>บุคลากร | ๑. กิจกรรม<br>ส่งเสริมวิทยฐานะ                                       | นโยบายที่ ๑๐<br>กลยุทธ์ที่ ๔<br>มาตรฐานที่ ๒ | -                                                                                                                                                                                               | ๑. นางสาวมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระ<br>เชษฐ์ | ๑/ต.ค./<br>๖๗<br>ถึง<br>๓๐/ก.ย./<br>๖๘ | -            | -       | -                              | -     | -      | -         | -         |
|     |                                                       | ๒. กิจกรรม<br>สนับสนุน<br>บุคลากรทำเพิ่ม<br>ผลงานคัด<br>สรร ,PLC     | นโยบายที่ ๑๐<br>กลยุทธ์ที่ ๔<br>มาตรฐานที่ ๒ | ๑. กระดาษการ์ด ขนาด<br>๑๘๐ Hi-Tech<br>(๑ แผ่น ๑๖๐ บาท)<br>๒. แผ่น ๒ ห่วง A๔ ตรา<br>ม้า (๑๐ แผ่น x ๖๒ บาท<br>= ๖๒๐ บาท)<br>๓. ใส้แผ่น ของใสเอกสาร<br>อเนกประสงค์ (๑๐ แผ่น<br>x ๒๒ บาท = ๒๒๐ บาท) | ๑. นางสาวมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระ<br>เชษฐ์ | ๑/ต.ค./<br>๖๗<br>ถึง<br>๓๐/ก.ย./<br>๖๘ | ๑,๐๐๐        | ๑,๐๐๐   | -                              | -     | -      | -         | -         |
|     |                                                       | ๓. กิจกรรม<br>ส่งเสริมการส่งผล<br>งานเข้าประกวด<br>เพื่อพัฒนาวิชาชีพ | นโยบายที่ ๑๐<br>กลยุทธ์ที่ ๔<br>มาตรฐานที่ ๒ | -                                                                                                                                                                                               | ๑. นางสาวมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระ<br>เชษฐ์ | ๑/ต.ค./<br>๖๗<br>ถึง<br>๓๐/ก.ย./<br>๖๘ | -            | -       | -                              | -     | -      | -         | -         |

| ที่         | โครงการ | กิจกรรม                                                          | สวดนโยบาย,<br>กลยุทธ์,<br>มาตรฐาน ข้อที่     | รายละเอียดกิจกรรม                                   | ผู้รับผิดชอบ                                                       | ระยะเวลา                               | เงินงบประมาณ |         |                                |       |        |           |           |
|-------------|---------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|---------|--------------------------------|-------|--------|-----------|-----------|
|             |         |                                                                  |                                              |                                                     |                                                                    |                                        | เสนอ         | อุดหนุน | เรียนฟรี/<br>พัฒนา<br>ผู้เรียน | บ.กศ. | เทศบาล | สวัสดิการ | นอก<br>งบ |
|             |         | ๔. กิจกรรมแสดงความยินดีและ<br>เสียใจแก่ครูและบุคลากรในโอกาสต่างๆ | นโยบายที่ ๑๐<br>กลยุทธ์ที่ ๔<br>มาตรฐานที่ ๒ | ๑.แสดงความยินดีและ<br>เสียใจ<br>(ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐บาท) | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระ<br>เชษฐ์ | ๑/ต.ค./<br>๖๗<br>ถึง<br>๓๐/ก.ย./<br>๖๘ | ๒,๐๐๐        | ๒,๐๐๐   | -                              | -     | -      | -         | -         |
| รวม         |         |                                                                  |                                              |                                                     |                                                                    |                                        | ๓,๐๐๐        | ๓,๐๐๐   |                                |       |        |           |           |
| รวมทั้งสิ้น |         |                                                                  |                                              |                                                     |                                                                    |                                        | ๓,๐๐๐        | ๓,๐๐๐   |                                |       |        |           |           |

แบบเสนองาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ชื่องาน/โครงการ ส่งเสริมคุณภาพการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

☐ นโยบายที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการ ศึกษาสู่ การปฏิบัติ

☐ นโยบายที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

☐ นโยบายที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย

☐ นโยบายที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

☐ นโยบายที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ นโยบายที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

☐ นโยบายที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

☐ นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

☐ นโยบายที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาค ทางการศึกษา

☒ นโยบายที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

☐ กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

☐ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีความรู้ คู่คุณธรรม

สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

☐ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย บน พื้นฐานความเป็นไทย

☒ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้เป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

☐ กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความปลอดภัย

☐ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครือข่ายความ ร่วมมือ

สนองมาตรฐานของโรงเรียน

☐ มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์

๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์

งาน /กลุ่มสาระ งานสำนักงาน

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินงาน/โครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๓๖ ตามแผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดการศึกษาสนองนโยบายการจัด

การศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของโรงเรียนนั้น กลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นหน่วยงานสนับสนุนที่สำคัญที่จะช่วยให้ภารกิจหลักของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนการบริหารจัดการงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น จะเป็นเครื่องมือในการช่วยขับเคลื่อนให้งาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน สามารถดำเนินไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย รวดเร็ว เกิดประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลอันจะส่งผลให้มาตรฐานด้านผู้เรียน ครู ผู้บริหาร และการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานบุคคล บรรลุตามวัตถุประสงค์ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณภาพการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานบุคคล ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานราชการเป็นไปด้วยความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาสำนักงานให้สะอาดสวยงามมีระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคม จำนวน ๑๙๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคม มีความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานบริหารบุคคลใน ระดับมาก

๔. วิธีการดำเนินโครงการ

| ขั้นตอน              | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี) | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน)                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|
| ๑. วางแผน<br>(Plan)  | ขั้นเตรียมการ<br>๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน<br>เขตพื้นที่การศึกษาและ สพฐ. ใน<br>ส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ<br>๑.๒ ศึกษาผลการดำเนิน<br>โครงการฯ ในปีที่ผ่านมา<br>๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ<br>เป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ<br>๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อ<br>ฝ่ายบริหาร<br>๑.๕ ประชุมครูและบุคลากรที่<br>เกี่ยวข้อง | ต.ค. ๖๗                        | -                     | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |
| ๒. ดำเนินการ<br>(Do) | ๒.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการดำเนินงาน<br>๒.๒ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม<br>๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมตาม                                                                                                                                                                                                            | ต.ค. ๖๗                        |                       |                                                                |

| ขั้นตอน                                   | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี)                                                 | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร                              | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน) |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                           | ปฏิทินการดำเนินงาน<br><b>กิจกรรมที่ดำเนินการ</b><br><b>กิจกรรมที่ ๑</b> จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์<br>สำนักงาน<br>๑) ประชุมผู้เกี่ยวข้อง<br>๒) การจัดทำบันทึกขอใช้<br>งบประมาณ<br>๓) จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์<br><b>กิจกรรมที่ ๒</b> จัดซื้อ จัดจ้างซ่อม<br>บำรุงอุปกรณ์ ICT<br>๑) ประชุมผู้เกี่ยวข้อง<br>๒) การจัดทำบันทึกขอใช้<br>งบประมาณ<br>๓) จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์, จัดจ้าง<br>ซ่อมบำรุง | พ.ย./๖๗<br><br>ถึง<br>๓๑ ส.ค.<br>๖๘<br><br>พ.ย./๖๗<br><br>ถึง<br>๓๑ ส.ค.<br>๖๘ | ๙,๐๐๐<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>๑,๐๐๐ |                                  |
| ๓. ตรวจสอบ<br>และ<br>ประเมินผล<br>(Check) | ๓.๑ ตรวจสอบและประเมินความ<br>พึงพอใจ<br>๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ก.ย. ๖๘                                                                        | -                                                  |                                  |
| ๔. สรุปและ<br>รายงานผล<br>(Act)           | ๔.๑ จัดทำสรุปและรายงานผล<br>การดำเนินงานโครงการ<br>๔.๒ นำรายงานผลเสนอต่อฝ่าย<br>บริหาร                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ก.ย. ๖๘                                                                        | -                                                  |                                  |

#### ๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ๕.๗ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา  
๕.๘ คณะครูโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา  
๕.๙ นักเรียนโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา  
๕.๑๐ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา  
๕.๑๑ ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

#### ๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

#### ๗. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- ☒ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท  
☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ..... บาท  
☐ เงินอื่น ๆ ระบุ..... จำนวน ..... บาท

รายละเอียดดังนี้  
**กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน**

| ที่                 | รายการ                                                             | งบประมาณ |           |           |       |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|-------|
|                     |                                                                    | รวม      | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | วัสดุ |
| ๑                   | กระดาษ A๔ หนา ๗๐ แกรม ริมละ ๑๑๕ บาท<br>จำนวน ๒๕ ริม                | ๒,๘๗๕    | -         | -         | ๒,๘๗๕ |
| ๒                   | กระดาษปฏัการ์ดสี ๑๕๐ แกรม /๑๕๐ แผ่น<br>แพ็คละ ๑๒๕ บาท จำนวน ๔ แพ็ค | ๕๐๐      | -         | -         | ๕๐๐   |
| ๓                   | หมึกปรีนเลเซอร์ สีดำ ๘๕A แพ่งละ ๑,๐๗๐ บาท<br>จำนวน ๓ แพ่ง          | ๓,๒๑๐    | -         | -         | ๓,๒๑๐ |
| ๔                   | น้ำหมึกเติม Brother SET ๔ สี ชุดละ ๙๗๐ บาท<br>จำนวน ๒ ชุด          | ๑,๙๔๐    | -         | -         | ๑,๙๔๐ |
| ๕                   | สมุดเสนอเซ็น จำนวน ๓ เล่ม                                          | ๔๗๕      | -         | -         | ๔๗๕   |
| รวมเงินกิจกรรมที่ ๑ |                                                                    | ๙,๐๐๐    | -         | -         | ๙,๐๐๐ |

\* ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

**กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อ จัดจ้างซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ICT**

| ที่                 | รายการ               | งบประมาณ |           |           |       |
|---------------------|----------------------|----------|-----------|-----------|-------|
|                     |                      | รวม      | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | วัสดุ |
| ๑                   | จัดซื้ออุปกรณ์ ICT   | -        | -         | -         | -     |
| ๒                   | ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ICT | ๑,๐๐๐    | -         | -         | ๑,๐๐๐ |
| รวมเงินกิจกรรมที่ ๒ |                      | ๑,๐๐๐    | -         | -         | ๑,๐๐๐ |

\* ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

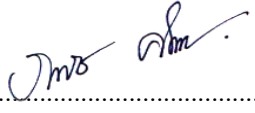
**๘. การวัดและประเมินผลโครงการ**

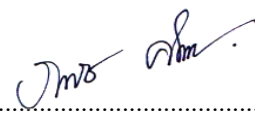
| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                               | วิธีการประเมิน                                                                                      | เครื่องมือที่ใช้              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b><br>๑. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาใน<br>โรงเรียนรัชชประภาวิทยาคม จำนวน ๑๙๐ คน<br><br><b>เชิงคุณภาพ</b><br>๑. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาใน<br>โรงเรียนรัชชประภาวิทยาคมร้อยละ ๙๕ มีความ<br>พึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานบริหาร<br>บุคคลใน ระดับมาก | ๑. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสาร<br>หลักฐาน<br>๒. สังเกต<br>๓. วิเคราะห์ สังเคราะห์<br>รายละเอียดจากข้อมูล | ๑. แบบสอบถาม<br>๒. แบบประเมิน |

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

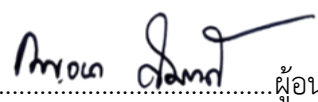
๙.๑ การปฏิบัติงานราชการเป็นไปด้วยความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๙.๒ สำนักงานกลุ่มบริหารบุคคลสะอาดสวยงามมีระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
ครู คศ.๒

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกริษณา สมพงษ์)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนรัชชประภาวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางกัญญา สมชาติ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนรัชชประภาวิทยาคม



โครงการ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล งานสำนักงาน

| ที่ | โครงการ                                                                       | กิจกรรม                                                     | สอดนโยบาย,<br>กลยุทธ์,<br>มาตรฐาน ข้อที่        | รายละเอียดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                | ผู้รับผิดชอบ                                                         | ระยะเวลา                               | เงินงบประมาณ |         |                                |       |        |           |       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|---------|--------------------------------|-------|--------|-----------|-------|
|     |                                                                               |                                                             |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                      |                                        | เสนอ         | อุดหนุน | เรียนฟรี/<br>พัฒนา<br>ผู้เรียน | บ.กศ. | เทศบาล | สวัสดิการ | นอกงบ |
| ๑   | โครงการ<br>ส่งเสริม<br>คุณภาพการ<br>ปฏิบัติงาน<br>กลุ่ม<br>บริหารงาน<br>บุคคล | ๑. กิจกรรม<br>จัดซื้อวัสดุ<br>อุปกรณ์<br>สำนักงาน           | นโยบายที่<br>๑๐<br>กลยุทธ์ที่ ๔<br>มาตรฐานที่ ๒ | (รายการที่ซื้อ/จำนวน/ รวม<br>เป็นเงิน)<br>๒. กระดาษ A๔ หนา ๗๐ แกรม<br>(๑๑๕ x ๒๕ = ๒,๘๗๕ บาท)<br>๓. กระดาษปกการ์ดสี<br>(๑๒๕ x ๔ = ๕๐๐ บาท)<br>๔. หมึกปริ้นเลเซอร์ สีดำ ๘๕A<br>(๑,๐๗๐ x ๓ = ๓,๒๑๐ บาท)<br>๕. น้ำหมึกเติม Brother SET ๔<br>สี (๙๗๐ x ๒ = ๑,๙๔๐<br>บาท)<br>๖. สมุดเสนอเงิน (๔๗๕ บาท) | ๑. นางสาวกมลพัชญ์<br>ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา<br>ฐิตาปุระเชษฐ์ | ๑/ต.ค./<br>๖๗<br>ถึง<br>๓๐/ก.ย./<br>๖๘ | ๙,๐๐๐        | ๙,๐๐๐   |                                |       |        |           |       |
|     |                                                                               | กิจกรรมที่ ๒<br>จัดซื้อ จัดจ้าง<br>ซ่อมบำรุง<br>อุปกรณ์ ICT |                                                 | ๑. จัดซื้ออุปกรณ์ ICT<br>(๐ บาท)<br>๒. ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ICT<br>(๑,๐๐๐ บาท)                                                                                                                                                                                                                       | ๑. นางสาวกมลพัชญ์<br>ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา<br>ฐิตาปุระเชษฐ์ | ๑/ต.ค./<br>๖๗<br>ถึง<br>๓๐/ก.ย./<br>๖๘ | ๑,๐๐๐        | ๑,๐๐๐   |                                |       |        |           |       |
| รวม |                                                                               |                                                             |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                      |                                        | ๑๐,๐๐๐       | ๑๐,๐๐๐  |                                |       |        |           |       |

แบบเสนองาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ชื่องาน/โครงการ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

☐ นโยบายที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการ ศึกษาสู่ การปฏิบัติ

☐ นโยบายที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

☐ นโยบายที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย

☐ นโยบายที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

☐ นโยบายที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ นโยบายที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

☐ นโยบายที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

☒ นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

☒ นโยบายที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

☐ นโยบายที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

☐ กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

☐ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีความรู้ คู่คุณธรรม

สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

☐ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย บน พื้นฐานความเป็นไทย

☐ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้เป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

☒ กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความปลอดภัย

☒ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครือข่ายความร่วมมือ

สนองมาตรฐานของโรงเรียน

☐ มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์

๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์

งาน /กลุ่มสาระ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินงาน/โครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาภาคบังคับเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นภารกิจหน้าที่ของ สถานศึกษา ที่จะต้องจัดและส่งเสริมให้การดำเนินงานได้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาภาค

บังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิจัดการศึกษาภาคบังคับ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง คณะกรรมการสถานศึกษา การผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถาบันการศึกษา ต้องมีความรู้ความสามารถ รู้ในบทบาทหน้าที่ของตนเองในการช่วยเหลือสนับสนุนด้านการศึกษา ดังนั้น โรงเรียนราชประชานุเคราะห์จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีความรู้ ความสามารถในการในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาให้มากยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับคณะกรรมการสถานศึกษา

๒.๔ เพื่อเป็นการช่วยเหลือและป้องกัน ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานของโรงเรียนที่อาจจะเกิดขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคมมีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคม มีความรู้ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ของตนเอง ในระดับดีเยี่ยม

๓.๒.๒ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคมมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในระดับดีมาก

๔. วิธีการดำเนินโครงการ

| ขั้นตอน              | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี) | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน)                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|
| ๑. วางแผน<br>(Plan)  | ขั้นเตรียมการ<br>๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน<br>เขตพื้นที่การศึกษาและ สพฐ. ใน<br>ส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ<br>๑.๒ ศึกษาผลการดำเนิน<br>โครงการฯ ในปีที่ผ่านมา<br>๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ<br>เป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ<br>๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อ<br>ฝ่ายบริหาร<br>๑.๕ ประชุมครูและบุคลากรที่<br>เกี่ยวข้อง | ต.ค. ๖๗                        |                       | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์ |
| ๒. ดำเนินการ<br>(Do) | ๒.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการดำเนินงาน<br>๒.๒ ประชุมคณะทำงานเพื่อ<br>ชี้แจงโครงการฯ และมอบหมาย                                                                                                                                                                                                              | พ.ย. ๖๗                        |                       |                                                                |

| ขั้นตอน                                   | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                   | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี) | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน) |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
|                                           | ภาระงาน<br>๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมตาม<br>ปฏิทินการดำเนินงาน<br><br><u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u><br><b>กิจกรรมที่ ๑</b> ประชุม<br>คณะกรรมการสถานศึกษาฯ<br>๑) ประชุมผู้เกี่ยวข้อง<br>๒) ดำเนินการจัดกิจกรรม | ธ.ค. ๖๗<br>ถึง<br>ส.ค. ๖๘      | ๒,๐๐๐                 |                                  |
| ๓. ตรวจสอบ<br>และ<br>ประเมินผล<br>(Check) | ๓.๑ ตรวจสอบและประเมินความ<br>พึงพอใจ<br>๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล                                                                                                                                             | ก.ย. ๖๘                        |                       |                                  |
| ๔. สรุปและ<br>รายงานผล<br>(Act)           | ๔.๑ จัดทำสรุปและรายงานผล<br>การดำเนินงานโครงการ<br>๔.๒ นำรายงานผลเสนอต่อฝ่าย<br>บริหาร                                                                                                                  | ก.ย. ๖๘                        |                       |                                  |

**๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**

- ๕.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา  
 ๕.๒ คณะครูโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา  
 ๕.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

**๖. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

**๗. งบประมาณที่ใช้** จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

- ☒ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๒,๐๐๐ บาท  
☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ..... บาท  
☐ เงินอื่น ๆ ระบุ (รายได้สถานศึกษา) จำนวน ..... บาท

รายละเอียดดังนี้

**กิจกรรมที่ ๑** ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาฯ

| ที่                        | รายการ                     | งบประมาณ     |           |              |              |
|----------------------------|----------------------------|--------------|-----------|--------------|--------------|
|                            |                            | รวม          | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย    | วัสดุ        |
| ๑                          | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | ๑,๐๐๐        | -         | ๑,๐๐๐        | -            |
| ๒                          | ค่าเอกสารประกอบการประชุม   | ๑,๐๐๐        | -         | -            | ๑,๐๐๐        |
| <b>รวมเงินกิจกรรมที่ ๑</b> |                            | <b>๒,๐๐๐</b> | <b>-</b>  | <b>๑,๐๐๐</b> | <b>๑,๐๐๐</b> |

\* ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

#### ๘. การวัดและประเมินผลโครงการ

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                           | วิธีการประเมิน                                                                                                                                      | เครื่องมือที่ใช้                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b><br>๑. โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคมมีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างน้อย ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง                                                                                                                                         | ๑. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน<br>๒. สัมภาษณ์ครูและนักเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง<br>๓. สังเกต<br>๔. วิเคราะห์ สังเคราะห์<br>รายละเอียดจากข้อมูล | ๑. แบบสังเกต<br>๒. ภาพถ่าย<br>๓. รายงานผลโครงการ |
| <b>เชิงคุณภาพ</b><br>๑. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคม มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง ในระดับดีเยี่ยม<br>๒. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคมมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในระดับดีมาก | ๑. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน<br>๒. สัมภาษณ์ครูและนักเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง<br>๓. สังเกต<br>๔. วิเคราะห์ สังเคราะห์<br>รายละเอียดจากข้อมูล | ๑. แบบสังเกต<br>๒. ภาพถ่าย<br>๓. รายงานผลโครงการ |

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีความรู้ ความสามารถในบทบาทหน้าที่ของตนเองที่มีต่อสถานศึกษา
- ๙.๒ คณะกรรมการสถานศึกษามีศักยภาพในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น
- ๙.๓ โรงเรียนกับคณะกรรมการสถานศึกษามีความเข้าใจอันดีต่อกัน
- ๙.๔ ปัญหาและอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นในการดำเนินงานของโรงเรียนลดลง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
 ครู คศ.๒

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
 หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางสาวกริชนาฏ สมพงษ์)  
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางกัญญา สมชาติ)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคม

โครงการ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล งานคณะกรรมการสถานศึกษา

| ที่ | โครงการ                                                                                     | กิจกรรม                                            | สอดคล้อง<br>นโยบาย,<br>กลยุทธ์,<br>มาตรฐาน ข้อ<br>ที่ | รายละเอียดกิจกรรม                                                                               | ผู้รับผิดชอบ                                                          | ระยะเวลา<br>า                          | เงินงบประมาณ |         |                                |       |        |           |       |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|---------|--------------------------------|-------|--------|-----------|-------|
|     |                                                                                             |                                                    |                                                       |                                                                                                 |                                                                       |                                        | เสนอ         | อุดหนุน | เรียนฟรี/<br>พัฒนา<br>ผู้เรียน | บ.กศ. | เทศบาล | สวัสดิการ | นอกงบ |
| ๑   | โครงการ<br>ประชุม<br>คณะกรรมการ<br>สถานศึกษาขั้น<br>พื้นฐาน<br>โรงเรียนรัชชป<br>ระภาวิทยาคม | กิจกรรมที่ ๑<br>ประชุม<br>คณะกรรมการ<br>สถานศึกษาฯ | นโยบายที่ ๘,๙<br>กลยุทธ์ที่ ๕,๖<br>มาตรฐานที่ ๒       | ๑. ค่าอาหารว่างและ<br>เครื่องดื่ม (๑,๐๐๐ บาท)<br>๒. ค่าเอกสาร<br>ประกอบการประชุม<br>(๑,๐๐๐ บาท) | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรี<br>สวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุร<br>เชษฐ์ | ๑/ต.ค./<br>๖๗<br>ถึง<br>๓๐/ก.ย./<br>๖๘ | -            | ๒,๐๐๐   | -                              | -     | -      | -         | -     |
| รวม |                                                                                             |                                                    |                                                       |                                                                                                 |                                                                       |                                        | -            | ๒,๐๐๐   | -                              | -     | -      |           | -     |

แบบเสนองาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ชื่องาน/โครงการ จัดจ้างครูสาขาขาดแคลน วิชาเอกเคมี

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

☐ นโยบายที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการ ศึกษาสู่ การปฏิบัติ

☐ นโยบายที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

☐ นโยบายที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย

☐ นโยบายที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

☐ นโยบายที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ นโยบายที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

☒ นโยบายที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

☐ นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

☒ นโยบายที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

☒ นโยบายที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

☒ กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

☒ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีความรู้ คู่คุณธรรม

สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

☐ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย บน พื้นฐานความเป็นไทย

☒ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้เป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

☐ กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความปลอดภัย

☐ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครือข่ายความร่วมมือ

สนองมาตรฐานของโรงเรียน

☒ มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์

๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์

งาน /กลุ่มสาระ งานวางแผนอัตรากำลัง

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินงาน/โครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้การจัดการศึกษา โดยการฝึกทักษะ กระบวนการคิดการวิเคราะห์ การจัดการ การแก้ปัญหา การเผชิญเหตุการณ์เฉพาะหน้า และการประยุกต์ความรู้

มาใช้ในชีวิตจริง เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ปัญหาและจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานระหว่างสาระความรู้  
ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุล รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุก  
วิชา คือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นชัดเจนว่านักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะ  
ดังกล่าว จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณภาพดีทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และ จิตใจ ดังนั้นเพื่อให้การจัดกระบวนการเรียน  
การสอนบรรลุตามมาตรฐานชาติ และมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สอดคล้องตามคุณลักษณะและสมรรถนะของผู้เรียน

โรงเรียนจึงต้องสรรหาบุคลากรมาสนับสนุนการเรียนการสอนโดยจัดจ้างบุคคลที่มีความรู้ความสามารถมา  
ทดแทนอัตราว่างที่ต่ำกว่าเกณฑ์เพื่อสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บังเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดย  
จัดทำโครงการจัดหาครูผู้สอนและบุคลากรเสริม เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

**๒. วัตถุประสงค์**

- ๒.๑ เพื่อสรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาขาดแคลนที่โรงเรียนต้องการ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมนักเรียนได้พัฒนาทักษะทางวิชาการให้มีประสิทธิภาพและสามารถเทียบเคียงสู่  
มาตรฐานสากล
- ๒.๓ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

**๓. เป้าหมาย**

- ๓.๑ **เชิงปริมาณ**
  - ๓.๑.๑ โรงเรียนสรรหาและจัดจ้างครูที่มีความรู้ ความสามารถในวิชาเอกเคมี ๑ อัตรา
- ๓.๒ **เชิงคุณภาพ**
  - ๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

**๔. วิธีการดำเนินโครงการ**

| ขั้นตอน              | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี) | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน)                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|
| ๑. วางแผน<br>(Plan)  | ขั้นเตรียมการ<br>๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน<br>เขตพื้นที่การศึกษาและ สพฐ. ใน<br>ส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ<br>๑.๒ ศึกษาผลการดำเนิน<br>โครงการฯ ในปีที่ผ่านมา<br>๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ<br>เป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ<br>๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อ<br>ฝ่ายบริหาร<br>๑.๕ ประชุมครูและบุคลากรที่<br>เกี่ยวข้อง | ต.ค. ๖๗                        |                       | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา จิตาปุระเชษฐ์ |
| ๒. ดำเนินการ<br>(Do) | ๒.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการดำเนินงาน<br>๒.๒ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม<br>๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมตาม                                                                                                                                                                                                            | พ.ย. ๖๗                        |                       |                                                                |



| ขั้นตอน                                   | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                          | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี) | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน) |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
|                                           | ปฏิทินการดำเนินงาน<br><br><u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u><br><b>กิจกรรมที่ ๑</b> จ้างครูเคมี<br>๑) ประชุมผู้เกี่ยวข้อง<br>๒) ดำเนินการสรรหา จัดจ้าง | ธ.ค. ๖๗<br>ถึง<br>ส.ค. ๖๘      | ๑๔๔,๐๐๐               |                                  |
| ๓. ตรวจสอบ<br>และ<br>ประเมินผล<br>(Check) | ๓.๑ ตรวจสอบและประเมินความ<br>พึงพอใจ<br>๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล                                                                                    | ก.ย. ๖๘                        |                       |                                  |
| ๔. สรุปและ<br>รายงานผล<br>(Act)           | ๔.๑ จัดทำสรุปและรายงานผล<br>การดำเนินงานโครงการ<br>๔.๒ นำรายผลเสนอต่อฝ่าย<br>บริหาร                                                            | ก.ย. ๖๘                        |                       |                                  |

**๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**

๕.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

๕.๒ คณะครูโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

**๖. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

**๗. งบประมาณที่ใช้** จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

- |                                                                       |               |     |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------|-----|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนทั่วไป                            | จำนวน .....   | บาท |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน        | จำนวน .....   | บาท |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ ระบุ (รายได้สถานศึกษา) | จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ | บาท |

รายละเอียดดังนี้  
**กิจกรรมที่ ๑** จ้างครูเคมี

| ที่                 | รายการ                                                  | งบประมาณ |           |           |       |
|---------------------|---------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|-------|
|                     |                                                         | รวม      | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | วัสดุ |
| ๑                   | จ้างครูเคมี ๑ อัตรา เดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท<br>เวลา ๑๒ เดือน | ๑๔๔,๐๐๐  | ๑๔๔,๐๐๐   | -         | -     |
| รวมเงินกิจกรรมที่ ๑ |                                                         | ๑๔๔,๐๐๐  | ๑๔๔,๐๐๐   | -         | -     |

\* ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

#### ๘. การวัดและประเมินผลโครงการ

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                           | วิธีการประเมิน                                                                                                                                      | เครื่องมือที่ใช้                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b><br>๑. โรงเรียนสรรหาและจัดจ้างครูที่มีความรู้ความสามารถในวิชาเอกเคมี ๑ อัตรา | ๑. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน<br>๒. สัมภาษณ์ครูและนักเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง<br>๓. สังเกต<br>๔. วิเคราะห์ สังเคราะห์<br>รายละเอียดจากข้อมูล | ๑. แบบสังเกต<br>๒. ภาพถ่าย<br>๓. รายงานผลโครงการ |
| <b>เชิงคุณภาพ</b><br>๑. นักเรียนโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๖<br>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น  | ๑. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน<br>๒. สัมภาษณ์ครูและนักเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง<br>๓. สังเกต<br>๔. วิเคราะห์ สังเคราะห์<br>รายละเอียดจากข้อมูล | ๑. แบบสังเกต<br>๒. ภาพถ่าย<br>๓. รายงานผลโครงการ |

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ขาดแคลนตามที่ต้องการ
- ๙.๒ นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาทักษะทางวิชาการให้มีประสิทธิภาพและสามารถเทียบเคียงสู่มาตรฐานสากล
- ๙.๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
 ครู คศ.๒

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
 หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางสาวกริษนาภ สมพงษ์)  
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๖

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางกัญญา สมชาติ)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๖

| โครงการ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ |                                                      |                             |                                                               |                                                                                   |                                                                    |                                        |              |         |                                    |         |        |           |       |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|---------|------------------------------------|---------|--------|-----------|-------|
| กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล งานวางแผนอัตรากำลัง                |                                                      |                             |                                                               |                                                                                   |                                                                    |                                        |              |         |                                    |         |        |           |       |
| ที่                                                        | โครงการ                                              | กิจกรรม                     | สอดคล้อง<br>นโยบาย,<br>กลยุทธ์,<br>มาตรฐาน ข้อที่             | รายละเอียดกิจกรรม                                                                 | ผู้รับผิดชอบ                                                       | ระยะเวลา                               | เงินงบประมาณ |         |                                    |         |        |           |       |
|                                                            |                                                      |                             |                                                               |                                                                                   |                                                                    |                                        | เสนอ         | อุดหนุน | เรียน<br>ฟรี/<br>พัฒนา<br>ผู้เรียน | บ.กศ.   | เทศบาล | สวัสดิการ | นอกงบ |
| ๑                                                          | โครงการจัดจ้าง<br>ครูสาขาขาด<br>แคลน วิชาเอก<br>เคมี | กิจกรรมที่ ๑<br>จ้างครูเคมี | นโยบายที่<br>๗,๙,๑๐<br>กลยุทธ์ที่ ๑,๒,๔<br>มาตรฐานที่<br>๑, ๒ | ค่าจ้างครูคณิตศาสตร์<br>จำนวน ๑ อัตรา<br>(๑๒,๐๐๐ บาท x ๑๒<br>เดือน = ๑๔๔,๐๐๐ บาท) | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระ<br>เชษฐ์ | ๑/ต.ค./<br>๖๗<br>ถึง<br>๓๐/ก.ย./<br>๖๘ | ๑๔๔,๐๐๐      | -       | -                                  | ๑๔๔,๐๐๐ | -      | -         | -     |
| รวม                                                        |                                                      |                             |                                                               |                                                                                   |                                                                    |                                        | ๑๔๔,๐๐๐      | -       | -                                  | ๑๔๔,๐๐๐ | -      | -         | -     |

แบบเสนองาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ชื่องาน/โครงการ จัดจ้างครูสาขาขาดแคลน วิชาเอกคณิตศาสตร์

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

☐ นโยบายที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการ ศึกษาสู่ การปฏิบัติ

☐ นโยบายที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

☐ นโยบายที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย

☐ นโยบายที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

☐ นโยบายที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ นโยบายที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

☒ นโยบายที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

☐ นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

☒ นโยบายที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาค ทางการศึกษา

☒ นโยบายที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

☒ กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

☒ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีความรู้ คู่คุณธรรม

สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

☐ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย บน พื้นฐานความเป็นไทย

☒ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้เป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

☐ กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความปลอดภัย

☐ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครือข่ายความ ร่วมมือ

สนองมาตรฐานของโรงเรียน

☒ มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์

๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์

งาน /กลุ่มสาระ งานวางแผนอัตรากำลัง

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินงาน/โครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้การจัดการศึกษา โดยการฝึกทักษะ กระบวนการคิดการวิเคราะห์ การจัดการ การแก้ปัญหา การเผชิญเหตุการณ์เฉพาะหน้า และการประยุกต์ความรู้

มาใช้ในชีวิตจริง เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ปัญหาและจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานระหว่างสาระความรู้  
ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุล รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุก  
วิชา คือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นชัดเจนว่านักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะ  
ดังกล่าว จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณภาพดีทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และ จิตใจ ดังนั้นเพื่อให้การจัดกระบวนการเรียน  
การสอนบรรลุตามมาตรฐานชาติ และมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สอดคล้องตามคุณลักษณะและสมรรถนะของผู้เรียน

โรงเรียนจึงต้องสรรหาบุคลากรมาสนับสนุนการเรียนการสอนโดยจัดจ้างบุคคลที่มีความรู้ความสามารถมา  
ทดแทนอัตราว่างที่ต่ำกว่าเกณฑ์เพื่อสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บังเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดย  
จัดทำโครงการจัดหาครูผู้สอนและบุคลากรเสริม เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาขาดแคลนที่โรงเรียนต้องการ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมนักเรียนได้พัฒนาทักษะทางวิชาการให้มีประสิทธิภาพและสามารถเทียบเคียงสู่  
มาตรฐานสากล
- ๒.๓ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
  - ๓.๑.๑ โรงเรียนสรรหาและจัดจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาคณิตศาสตร์ ๑ อัตรา
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
  - ๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. วิธีการดำเนินโครงการ

| ขั้นตอน              | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี) | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน)                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|
| ๑. วางแผน<br>(Plan)  | ขั้นเตรียมการ<br>๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน<br>เขตพื้นที่การศึกษาและ สพฐ. ใน<br>ส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ<br>๑.๒ ศึกษาผลการดำเนิน<br>โครงการฯ ในปีที่ผ่านมา<br>๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ<br>เป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ<br>๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อ<br>ฝ่ายบริหาร<br>๑.๕ ประชุมครูและบุคลากรที่<br>เกี่ยวข้อง | ต.ค. ๖๗                        |                       | ๑. นางสาวกมลพัชณ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา จิตาปุระเชษฐ์ |
| ๒. ดำเนินการ<br>(Do) | ๒.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการดำเนินงาน<br>๒.๒ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม<br>๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมตาม                                                                                                                                                                                                            | พ.ย. ๖๗                        |                       |                                                                |

| ขั้นตอน                                   | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                                | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี) | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน) |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
|                                           | ปฏิทินการดำเนินงาน<br><br><u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u><br><u>กิจกรรมที่ ๑</u> จ้างครุคณิตศาสตร์<br>๑) ประชุมผู้เกี่ยวข้อง<br>๒) ดำเนินการสรรหา จัดจ้าง | ธ.ค. ๖๗<br>ถึง<br>ส.ค. ๖๘      | ๑๑๔,๐๐๐               |                                  |
| ๓. ตรวจสอบ<br>และ<br>ประเมินผล<br>(Check) | ๓.๑ ตรวจสอบและประเมินความ<br>พึงพอใจ<br>๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล                                                                                          | ก.ย. ๖๘                        |                       |                                  |
| ๔. สรุปและ<br>รายงานผล<br>(Act)           | ๔.๑ จัดทำสรุปและรายงานผล<br>การดำเนินงานโครงการ<br>๔.๒ นำรายผลเสนอต่อฝ่าย<br>บริหาร                                                                  | ก.ย. ๖๘                        |                       |                                  |

**๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**

๕.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

๕.๒ คณะครูโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

**๖. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

**๗. งบประมาณที่ใช้** จำนวน ๑๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

☒ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๑๔,๐๐๐ บาท

☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ..... บาท

☐ เงินอื่น ๆ ระบุ (รายได้สถานศึกษา) จำนวน ..... บาท

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ จ้างครุคณิตศาสตร์

| ที่                 | รายการ                                                       | งบประมาณ |           |           |       |
|---------------------|--------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|-------|
|                     |                                                              | รวม      | ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | วัสดุ |
| ๑                   | จ้างครุคณิตศาสตร์ ๑ อัตรา เดือนละ ๙,๕๐๐ บาท<br>เวลา ๑๒ เดือน | ๑๑๔,๐๐๐  | ๑๑๔,๐๐๐   | -         | -     |
| รวมเงินกิจกรรมที่ ๑ |                                                              | ๑๑๔,๐๐๐  | ๑๑๔,๐๐๐   | -         | -     |

\* ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

#### ๘. การวัดและประเมินผลโครงการ

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                              | วิธีการประเมิน                                                                                                                                      | เครื่องมือที่ใช้                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b><br>๑. โรงเรียนสรรหาและจัดจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาคณิตศาสตร์ ๑ อัตรา | ๑. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน<br>๒. สัมภาษณ์ครูและนักเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง<br>๓. สังเกต<br>๔. วิเคราะห์ สังเคราะห์<br>รายละเอียดจากข้อมูล | ๑. แบบสังเกต<br>๒. ภาพถ่าย<br>๓. รายงานผลโครงการ |
| <b>เชิงคุณภาพ</b><br>๑. นักเรียนโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๖<br>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น     | ๑. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน<br>๒. สัมภาษณ์ครูและนักเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง<br>๓. สังเกต<br>๔. วิเคราะห์ สังเคราะห์<br>รายละเอียดจากข้อมูล | ๑. แบบสังเกต<br>๒. ภาพถ่าย<br>๓. รายงานผลโครงการ |

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ขาดแคลนตามที่ต้องการ
- ๙.๒ นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาทักษะทางวิชาการให้มีประสิทธิภาพและสามารถเทียบเคียงสู่มาตรฐานสากล
- ๙.๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
 ครู คศ.๒

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
 หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางสาวกริษาณัฐ สมพงษ์)  
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๖

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางกัญญา สมชาติ)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๖

โครงการ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล งานวางแผนอัตรากำลัง

| ที่ | โครงการ                                                    | กิจกรรม                               | สอดคล้อง<br>นโยบาย,<br>กลยุทธ์,<br>มาตรฐาน ข้อที่             | รายละเอียดกิจกรรม                                                               | ผู้รับผิดชอบ                                                      | ระยะเวลา                               | เงินงบประมาณ |         |                                |       |        |           |       |
|-----|------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|---------|--------------------------------|-------|--------|-----------|-------|
|     |                                                            |                                       |                                                               |                                                                                 |                                                                   |                                        | เสนอ         | อุดหนุน | เรียนฟรี/<br>พัฒนา<br>ผู้เรียน | บ.กศ. | เทศบาล | สวัสดิการ | นอกงบ |
| ๑   | โครงการจัดจ้าง<br>ครูสาขาขาด<br>แคลน วิชาเอก<br>คณิตศาสตร์ | กิจกรรมที่ ๑<br>จ้างครู<br>คณิตศาสตร์ | นโยบายที่<br>๗,๙,๑๐<br>กลยุทธ์ที่ ๑,๒,๔<br>มาตรฐานที่<br>๑, ๒ | ค่าจ้างครูคณิตศาสตร์<br>จำนวน ๑ อัตรา<br>(๙,๕๐๐ บาท x ๑๒ เดือน<br>= ๑๑๔,๐๐๐ บาท | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุร<br>เชษฐ์ | ๑/ต.ค./<br>๖๗<br>ถึง<br>๓๐/ก.ย./<br>๖๘ | ๑๑๔,๐๐๐      | ๑๑๔,๐๐๐ | -                              | -     | -      | -         | -     |
| รวม |                                                            |                                       |                                                               |                                                                                 |                                                                   |                                        | ๑๑๔,๐๐๐      | ๑๑๔,๐๐๐ | -                              | -     | -      | -         | -     |



แบบเสนองาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ชื่องาน/โครงการ จัดจ้างครูสาขาขาดแคลน วิชาเอกภาษาอังกฤษ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

☐ นโยบายที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการ ศึกษาสู่ การปฏิบัติ

☐ นโยบายที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

☐ นโยบายที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย

☐ นโยบายที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

☐ นโยบายที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ นโยบายที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

☒ นโยบายที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

☐ นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

☒ นโยบายที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาค ทางการศึกษา

☒ นโยบายที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

☒ กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

☒ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีความรู้ คู่คุณธรรม

สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

☐ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย บน พื้นฐานความเป็นไทย

☒ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้เป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

☐ กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความปลอดภัย

☐ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครือข่ายความ ร่วมมือ

สนองมาตรฐานของโรงเรียน

☒ มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์

๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์

งาน /กลุ่มสาระ งานวางแผนอัตรากำลัง

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินงาน/โครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้การจัดการศึกษา โดยการฝึกทักษะ กระบวนการคิดการวิเคราะห์ การจัดการ การแก้ปัญหา การเผชิญเหตุการณ์เฉพาะหน้า และการประยุกต์ความรู้

มาใช้ในชีวิตจริง เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ปัญหาและจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานระหว่างสาระความรู้  
ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุล รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุก  
วิชา คือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นชัดเจนว่านักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะ  
ดังกล่าว จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณภาพดีทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และ จิตใจ ดังนั้นเพื่อให้การจัดกระบวนการเรียน  
การสอนบรรลุตามมาตรฐานชาติ และมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สอดคล้องตามคุณลักษณะและสมรรถนะของผู้เรียน

โรงเรียนจึงต้องสรรหาบุคลากรมาสนับสนุนการเรียนการสอนโดยจัดจ้างบุคคลที่มีความรู้ความสามารถมา  
ทดแทนอัตราว่างที่ต่ำกว่าเกณฑ์เพื่อสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บังเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดย  
จัดทำโครงการจัดหาครูผู้สอนและบุคลากรเสริม เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาขาดแคลนที่โรงเรียนต้องการ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมนักเรียนได้พัฒนาทักษะทางวิชาการให้มีประสิทธิภาพและสามารถเทียบเคียงสู่  
มาตรฐานสากล
- ๒.๓ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
  - ๓.๑.๑ โรงเรียนสรรหาและจัดจ้างครูชาวไทยที่มีความรู้ ความสามารถในสาขาวิชาเอก  
ภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
  - ๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. วิธีการดำเนินโครงการ

| ขั้นตอน              | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี) | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน)                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|
| ๑. วางแผน<br>(Plan)  | ขั้นเตรียมการ<br>๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน<br>เขตพื้นที่การศึกษาและ สพฐ. ใน<br>ส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ<br>๑.๒ ศึกษาผลการดำเนิน<br>โครงการฯ ในปีที่ผ่านมา<br>๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ<br>เป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ<br>๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อ<br>ฝ่ายบริหาร<br>๑.๕ ประชุมครูและบุคลากรที่<br>เกี่ยวข้อง | ต.ค. ๖๗                        |                       | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา จิตาปุระเชษฐ์ |
| ๒. ดำเนินการ<br>(Do) | ๒.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการดำเนินงาน<br>๒.๒ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                          | พ.ย. ๖๗                        |                       |                                                                |

| ขั้นตอน                                   | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                  | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี) | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน) |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
|                                           | ๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมตาม<br>ปฏิทินการดำเนินงาน<br><br><u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u><br><b>กิจกรรมที่ ๑</b> จ้างครู<br>ภาษาอังกฤษ<br>๑) ประชุมผู้เกี่ยวข้อง<br>๒) ดำเนินการสรรหา จัดจ้าง | ธิ.ค. ๖๗<br>ถึง<br>ส.ค. ๖๘     | ๓๓,๐๐๐                |                                  |
| ๓. ตรวจสอบ<br>และ<br>ประเมินผล<br>(Check) | ๓.๑ ตรวจสอบและประเมินความ<br>พึงพอใจ<br>๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล                                                                                                                            | ก.ย. ๖๘                        |                       |                                  |
| ๔. สรุปและ<br>รายงานผล<br>(Act)           | ๔.๑ จัดทำสรุปและรายงานผล<br>การดำเนินงานโครงการ<br>๔.๒ นำรายผลเสนอต่อฝ่าย<br>บริหาร                                                                                                    | ก.ย. ๖๘                        |                       |                                  |

**๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**

๕.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

๕.๒ คณะครูโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

**๖. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

**๗. งบประมาณที่ใช้** จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน)

- |                                                                       |              |     |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------|-----|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนทั่วไป                            | จำนวน .....  | บาท |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน        | จำนวน .....  | บาท |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ ระบุ (รายได้สถานศึกษา) | จำนวน ๓๓,๐๐๐ | บาท |

รายละเอียดดังนี้

**กิจกรรมที่ ๑** จ้างครูภาษาอังกฤษ

| ที่                        | รายการ                                                          | งบประมาณ      |               |           |       |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------|---------------|-----------|-------|
|                            |                                                                 | รวม           | ค่าตอบแทน     | ค่าใช้สอย | วัสดุ |
| ๑                          | ค่าจ้างครูภาษาอังกฤษ ๑ อัตรา<br>เดือนละ ๑๑,๐๐๐ บาท เวลา ๓ เดือน | ๓๓,๐๐๐        | ๓๓,๐๐๐        | -         | -     |
| <b>รวมเงินกิจกรรมที่ ๑</b> |                                                                 | <b>๓๓,๐๐๐</b> | <b>๓๓,๐๐๐</b> | -         | -     |

\* ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

#### ๘. การวัดและประเมินผลโครงการ

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                     | วิธีการประเมิน                                                                                                                                      | เครื่องมือที่ใช้                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b><br>๑. โรงเรียนสรรหาและจัดจ้างครูชาวไทยที่มีความรู้ ความสามารถในการสาขาวิชาเอกภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา | ๑. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน<br>๒. สัมภาษณ์ครูและนักเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง<br>๓. สังเกต<br>๔. วิเคราะห์ สังเคราะห์<br>รายละเอียดจากข้อมูล | ๑. แบบสังเกต<br>๒. ภาพถ่าย<br>๓. รายงานผลโครงการ |
| <b>เชิงคุณภาพ</b><br>๑. นักเรียนโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๓๓<br>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น                            | ๑. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน<br>๒. สัมภาษณ์ครูและนักเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง<br>๓. สังเกต<br>๔. วิเคราะห์ สังเคราะห์<br>รายละเอียดจากข้อมูล | ๑. แบบสังเกต<br>๒. ภาพถ่าย<br>๓. รายงานผลโครงการ |

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ขาดแคลนตามที่ต้องการ
- ๙.๒ นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาทักษะทางวิชาการให้มีประสิทธิภาพและสามารถเทียบเคียงสู่มาตรฐานสากล
- ๙.๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
 ครู คศ.๒

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
 หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางสาวกริษณา สมพงษ์)  
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๓๓

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางกัญญา สมชาติ)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๓๓

โครงการ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล งานวางแผนอัตรากำลัง

| ที่ | โครงการ                                                    | กิจกรรม                               | สอดคล้อง<br>นโยบาย,<br>กลยุทธ์,<br>มาตรฐาน ข้อที่             | รายละเอียดกิจกรรม                                                              | ผู้รับผิดชอบ                                                       | ระยะเวลา                               | เงินงบประมาณ |         |                                |        |        |           |       |
|-----|------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|---------|--------------------------------|--------|--------|-----------|-------|
|     |                                                            |                                       |                                                               |                                                                                |                                                                    |                                        | เสนอ         | อุดหนุน | เรียนฟรี/<br>พัฒนา<br>ผู้เรียน | บ.กศ.  | เทศบาล | สวัสดิการ | นอกงบ |
| ๑   | โครงการจัดจ้าง<br>ครูสาขาขาด<br>แคลน วิชาเอก<br>ภาษาอังกฤษ | กิจกรรมที่ ๑<br>จ้างครู<br>ภาษาอังกฤษ | นโยบายที่<br>๗,๙,๑๐<br>กลยุทธ์ที่ ๑,๒,๔<br>มาตรฐานที่<br>๑, ๒ | ค่าจ้างครูภาษาอังกฤษ<br>จำนวน ๑ อัตรา<br>(๑๑,๐๐๐ บาท x ๓ เดือน<br>= ๓๓,๐๐๐ บาท | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระ<br>เชษฐ์ | ๑/ต.ค./<br>๖๗<br>ถึง<br>๓๐/ก.ย./<br>๖๘ | ๓๓,๐๐๐       | -       | -                              | ๓๓,๐๐๐ | -      | -         | -     |
| รวม |                                                            |                                       |                                                               |                                                                                |                                                                    |                                        | ๓๓,๐๐๐       | -       | -                              | ๓๓,๐๐๐ | -      | -         | -     |

แบบเสนองาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ชื่องาน/โครงการ จัดจ้างครูสาขาขาดแคลน วิชาเอกภาษาอังกฤษ (ชาวต่างประเทศ)

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

☐ นโยบายที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการ ศึกษาสู่ การปฏิบัติ

☐ นโยบายที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

☐ นโยบายที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย

☐ นโยบายที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

☐ นโยบายที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

☐ นโยบายที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

☒ นโยบายที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

☐ นโยบายที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

☒ นโยบายที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาค ทางการศึกษา

☒ นโยบายที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่

☒ กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

☒ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีความรู้ คู่คุณธรรม

สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

☐ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย บน พื้นฐานความเป็นไทย

☒ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพให้เป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

☐ กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความปลอดภัย

☐ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครือข่ายความ ร่วมมือ

สนองมาตรฐานของโรงเรียน

☒ มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์

๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุระเชษฐ์

งาน /กลุ่มสาระ งานวางแผนอัตรากำลัง

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินงาน/โครงการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้การจัดการศึกษา โดยการฝึกทักษะ กระบวนการคิดการวิเคราะห์ การจัดการ การแก้ปัญหา การเผชิญเหตุการณ์เฉพาะหน้า และการประยุกต์ความรู้

มาใช้ในชีวิตจริง เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ปัญหาและจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานระหว่างสาระความรู้  
ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุล รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุก  
วิชา คือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นชัดเจนว่านักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะ  
ดังกล่าว จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณภาพดีทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และ จิตใจ ดังนั้นเพื่อให้การจัดกระบวนการเรียน  
การสอนบรรลุตามมาตรฐานชาติ และมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สอดคล้องตามคุณลักษณะและสมรรถนะของผู้เรียน

โรงเรียนจึงต้องสรรหาบุคลากรมาสนับสนุนการเรียนการสอนโดยจัดจ้างบุคคลที่มีความรู้ความสามารถมา  
ทดแทนอัตราว่างที่ต่ำกว่าเกณฑ์เพื่อสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บังเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดย  
จัดทำโครงการจัดหาครูผู้สอนและบุคลากรเสริม เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาขาดแคลนที่โรงเรียนต้องการ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมนักเรียนได้พัฒนาทักษะทางวิชาการให้มีประสิทธิภาพและสามารถเทียบเคียงสู่  
มาตรฐานสากล
- ๒.๓ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
  - ๓.๑.๑ โรงเรียนสรรหาและจัดจ้างครูชาวต่างประเทศที่มีความรู้ ความสามารถในสาขาวิชาเอก  
ภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
  - ๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยาคมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. วิธีการดำเนินโครงการ

| ขั้นตอน              | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี) | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน)                               |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|
| ๑. วางแผน<br>(Plan)  | ขั้นเตรียมการ<br>๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน<br>เขตพื้นที่การศึกษาและ สพฐ. ใน<br>ส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ<br>๑.๒ ศึกษาผลการดำเนิน<br>โครงการฯ ในปีที่ผ่านมา<br>๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความ<br>เป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ<br>๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อ<br>ฝ่ายบริหาร<br>๑.๕ ประชุมครูและบุคลากรที่<br>เกี่ยวข้อง | ต.ค. ๖๗                        |                       | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา จิตาปุระเชษฐ์ |
| ๒. ดำเนินการ<br>(Do) | ๒.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง<br>คณะกรรมการดำเนินงาน<br>๒.๒ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                          | พ.ย. ๖๗                        |                       |                                                                |

| ขั้นตอน                                   | กิจกรรม/วิธีดำเนินการ                                                                                                                                                                                  | ระยะเวลา<br>(วัน/<br>เดือน/ปี) | งบประมาณ/<br>ทรัพยากร | ผู้รับผิดชอบ<br>(บุคคล/กลุ่มงาน) |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|----------------------------------|
|                                           | ๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมตาม<br>ปฏิทินการดำเนินงาน<br><br><u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u><br><b>กิจกรรมที่ ๑</b> จ้างครู<br>ภาษาอังกฤษ (ชาวต่างประเทศ)<br>๑) ประชุมผู้เกี่ยวข้อง<br>๒) ดำเนินการสรรหา จัดจ้าง | ธ.ค. ๖๗<br>ถึง<br>ส.ค. ๖๘      | ๓๑๒,๐๐๐               |                                  |
| ๓. ตรวจสอบ<br>และ<br>ประเมินผล<br>(Check) | ๓.๑ ตรวจสอบและประเมินความ<br>พึงพอใจ<br>๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล                                                                                                                                            | ก.ย. ๖๘                        |                       |                                  |
| ๔. สรุปและ<br>รายงานผล<br>(Act)           | ๔.๑ จัดทำสรุปและรายงานผล<br>การดำเนินงานโครงการ<br>๔.๒ นำรายผลเสนอต่อฝ่าย<br>บริหาร                                                                                                                    | ก.ย. ๖๘                        |                       |                                  |

**๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**

๕.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

๕.๒ คณะครูโรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

**๖. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์วิทยา

**๗. งบประมาณที่ใช้** จำนวน ๓๑๒,๐๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

- |                                                                       |               |     |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------|-----|
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนทั่วไป                            | จำนวน .....   | บาท |
| <input type="checkbox"/> เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน        | จำนวน .....   | บาท |
| <input checked="" type="checkbox"/> เงินอื่น ๆ ระบุ (รายได้สถานศึกษา) | จำนวน ๓๑๒,๐๐๐ | บาท |

รายละเอียดดังนี้

**กิจกรรมที่ ๑** จ้างครูชาวต่างชาติ

| ที่                        | รายการ                                                         | งบประมาณ       |                |           |       |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------|----------------|-----------|-------|
|                            |                                                                | รวม            | ค่าตอบแทน      | ค่าใช้สอย | วัสดุ |
| ๑                          | ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ ๑ อัตรา เดือนละ ๒๖,๐๐๐ บาท เวลา ๑๒ เดือน | ๓๑๒,๐๐๐        | ๓๑๒,๐๐๐        | -         | -     |
| <b>รวมเงินกิจกรรมที่ ๑</b> |                                                                | <b>๓๑๒,๐๐๐</b> | <b>๓๑๒,๐๐๐</b> | -         | -     |

\* ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ



#### ๘. การวัดและประเมินผลโครงการ

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                              | วิธีการประเมิน                                                                                                                                      | เครื่องมือที่ใช้                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>เชิงปริมาณ</b><br>๑. โรงเรียนสรรหาและจัดจ้างครูชาวต่างประเทศที่มีความรู้ ความสามารถในการในสาขาวิชาเอกภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา | ๑. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน<br>๒. สัมภาษณ์ครูและนักเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง<br>๓. สังเกต<br>๔. วิเคราะห์ สังเคราะห์<br>รายละเอียดจากข้อมูล | ๑. แบบสังเกต<br>๒. ภาพถ่าย<br>๓. รายงานผลโครงการ |
| <b>เชิงคุณภาพ</b><br>๑. นักเรียนโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๓๓<br>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น                                     | ๑. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน<br>๒. สัมภาษณ์ครูและนักเรียนและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง<br>๓. สังเกต<br>๔. วิเคราะห์ สังเคราะห์<br>รายละเอียดจากข้อมูล | ๑. แบบสังเกต<br>๒. ภาพถ่าย<br>๓. รายงานผลโครงการ |

#### ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ โรงเรียนมีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ขาดแคลนตามที่ต้องการ
- ๙.๒ นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาทักษะทางวิชาการให้มีประสิทธิภาพและสามารถเทียบเคียงสู่มาตรฐานสากล
- ๙.๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
 ครู คศ.๒

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
 (นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์)  
 หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางสาวกริษาณัฐ สมพงษ์)  
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๓๓

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางกัญญา สมชาติ)  
 ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๓๓

โครงการ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล งานวางแผนอัตรากำลัง

| ที่ | โครงการ                                                                       | กิจกรรม                                | สอดคล้อง<br>นโยบาย,<br>กลยุทธ์,<br>มาตรฐาน ข้อที่             | รายละเอียดกิจกรรม                                                                 | ผู้รับผิดชอบ                                                      | ระยะเวลา                               | เงินงบประมาณ |         |                                |         |        |           |       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------|---------|--------------------------------|---------|--------|-----------|-------|
|     |                                                                               |                                        |                                                               |                                                                                   |                                                                   |                                        | เสนอ         | อุดหนุน | เรียนฟรี/<br>พัฒนา<br>ผู้เรียน | บ.กศ.   | เทศบาล | สวัสดิการ | นอกงบ |
| ๑   | โครงการจัดจ้าง<br>ครูสาขาขาด<br>แคลน วิชาเอก<br>ภาษาอังกฤษ<br>(ชาวต่างประเทศ) | กิจกรรมที่ ๑<br>จ้างครู<br>ชาวต่างชาติ | นโยบายที่<br>๗,๙,๑๐<br>กลยุทธ์ที่ ๑,๒,๔<br>มาตรฐานที่<br>๑, ๒ | ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ<br>จำนวน ๑ อัตรา<br>(๒๖,๐๐๐ บาท x ๑๒<br>เดือน = ๓๑๒,๐๐๐ บาท | ๑. นางสาวกมลพัชญ์ ศรีสวัสดิ์<br>๒. นางสาวสุพิชญา ฐิตาปุร<br>เชษฐ์ | ๑/ต.ค./<br>๖๗<br>ถึง<br>๓๐/ก.ย./<br>๖๘ | ๓๑๒,๐๐๐      | -       | -                              | ๓๑๒,๐๐๐ | -      | -         | -     |
| รวม |                                                                               |                                        |                                                               |                                                                                   |                                                                   |                                        | ๓๑๒,๐๐๐      | -       | -                              | ๓๑๒,๐๐๐ | -      | -         | -     |